

상명대학교

서울캠퍼스 + 천안캠퍼스

2026학년도  
편입생모집요강

SANG  
MYUNG  
UNIVERSITY



서울캠퍼스 원서접수  
2025. 12. 22(월) ~ 12. 26(금)

천안캠퍼스 원서접수  
2025. 12. 24(수) ~ 2026. 1. 2(금)

### 「SW중심대학」 선정

2019 ~ 2024  
6년간 약 104억 원

**104**억 원

2019.9

### 「대학혁신지원사업」 선정

2주기(2022 ~ 2024)  
3년간 약 199억 원  
1주기(2019 ~ 2021)  
3년간 약 177억 원

**376**억 원

2022.3

## 4차 산업혁명을 선도하는 상명대학교

상명대학교는 미래사회를 선도하는 혁신형 인재양성을 목표로 변화와 혁신을 주도하고 있습니다. 첨단분야 혁신융합대학 사업, 다양한 해외연수 프로그램, 체계적인 진로취업 지원 프로그램으로 4차 산업혁명을 주도하는 글로벌 리더를 육성합니다.

2021.5

**132**억 원

「첨단분야 혁신융합대학사업」  
2개 사업단(지능형로봇사업,  
바이오헬스사업) 선정

2021 ~ 2026  
6년간 약 132억 원

2022.3

**43**억 원

「대학일자리플러스센터사업」 선정

2022 ~ 2027  
6년간 약 43억 원

「대학혁신지원사업」 선정  
3주기(2025 ~ 2027)

「고교교육 기여대학 지원사업」 선정

2017, 2019 ~ 2025

8년간 약 50.5억 원

50.5억 원

「대학혁신지원사업」 성과평가  
교육혁신 최고 S등급 획득

2024, 2025

S등급

2024. 8

2025. 3

2025. 5

2024. 6

2.5억 원

「졸업생특화프로그램사업」 선정

2025 ~ 2027

3년간 약 2.5억 원

34억 원

「충남 지역혁신중심  
대학지원체계(RISE) 사업」 선정

2025 ~ 2030

2025년 34억 원

13억 원

「인문사회 융합인재양성사업」 선정

2024 ~ 2026

3년간 약 13억 원

# 대한민국 신성장동력 첨단분야 혁신융합대학 사업 선정

바이오헬스, 지능형로봇의 신기술 분야에서 요구되는 우수인재 양성을 위해  
여러 대학에 흩어져 있는 첨단분야 교육 자원을 공동 활용하고 표준화된 양질의 교육과정을  
대학 공동으로 개발하여 운영하는 새로운 교육 체계의 혁신융합대학 사업입니다.

## 바이오헬스 분야

바이오헬스 디바이스 / 디자인 / 데이터 /  
첨단바이오테크 융합전공 및 마이크로전공

교과목 현황 \_ 바이오헬스 진로설계 / 바이오헬스  
인체의 신비 / 바이오헬스 코딩수학 / 인체구조의 이해  
및 2D 드로잉 / 헬스케어 빅데이터 구조 / 실감형  
헬스케어 콘텐츠 제작 및 실습 / 피지컬 컴퓨팅 /  
빅데이터로 보는 질환 / 첨단바이오테크개론



## 지능형로봇 분야

지능형로봇학과 / 휴먼지능로봇공학과 /  
시스템반도체공학과 / AR·VR미디어디자인전공 /  
시모빌리티공학과

교과목 현황 \_ 로봇명사와의 만남 / 지능형로봇의 이해 /  
코딩기초 / 생활 속 로봇디자인 / 디지털 인문학 /  
시로봇시대의 문화예술경영 / 문화예술과 시로봇융합론 /  
로봇기업경영 / 로봇과 금융 / 모빌리티 인문설계 / 기계학습  
/ ATmega시스템설계 / AR·VR디자인프로그래밍



사업비 **132** 억 원(6년간)

### 참여대학

- 바이오헬스 : 단국대(주관), **상명대**, 대전대, 동의대, 우송대, 원광보건대, 홍익대
- 지능형로봇 : 한양대ERICA(주관), **상명대**, 광운대, 한국공대, 국립부경대, 영진전문대, 조선대

### 사업특징

- 입학 후 다양한 형태의 인증·학위과정을 통해 마이크로전공, 부전공, 다전공 이수 가능
- 바이오헬스 : 바이오헬스 첨단분야 혁신융합대학 사업단장 명의로 이수증명서 발급
- 지능형로봇 : 복수학위, 공동학위를 통한 타 참여 대학 학위 취득 가능

### 참여혜택

- 첨단 교육과정 이수학생 중 성적 우수자 등 우수 성과를 창출한 학생에게 혁신융합대학 장학금 지급
- 첨단 교육과정 이수학생 대상 혁신융합대학 특화 비교과 프로그램 및 서포터즈 참여 기회 제공

### 진출분야

- 바이오헬스 : 바이오메디컬 실감형콘텐츠 개발자, 디지털헬스케어기기 개발자, 바이오헬스 빅데이터 분석가,  
바이오헬스 시서비스 개발자, 디지털헬스케어 창업가, 의료기기 RA 전문가
- 지능형로봇 : 인공지능 전문가, 휴먼-로봇 인터페이스 전문가, 로봇제어 전문가, 로봇설계 전문가

# 인문사회 융합인재양성(HUSS) 사업 선정

4차 산업혁명시대 사회통합과 상생의 공동체 건설에 기여하는  
융합인재 양성을 위한 Co-Win 교육과정을 대학 공동으로 개발하여 운영하는  
새로운 교육체계의 융합인재양성 사업입니다.

## 기초공통 교과목



## HUSS 사회구조 컨소시엄



### 참여대학

- 서강대(주관), **상명대**, 단국대, 대전대, 원광대

### 사업특징

- 공유 플랫폼을 통해 첨단기술과 인문사회를 융합하는 온라인 디지털 콘텐츠 개발 및 제공
- 모듈형 교과과정을 통해 마이크로전공, 부전공, 다전공 이수 가능

### 참여혜택

- 공동체 혁신가로 성장하기 위해 우수 성과를 창출한 학생에게 융합인재 양성 장학금 지급
- 공동체 혁신가로 성장을 돕는 비교과 프로그램 및 홍보대사 HUGS 참여 기회 제공
- 미래 사회 준비에 필수적인 소프트 파워 지식 함양 및 글로벌 경험 축적

### 진출분야

- 융합 콘텐츠 기획자, 커뮤니티 코디네이터, 세대 융합 상담가, 미래도시 기획자, 글로벌 문화산업 전문가

# 글로벌 경쟁력을 키워주는 자매대학 해외연수 프로그램

상명대학교는 해외 자매대학과의 광범위한 교육 네트워크를 바탕으로 다양한 해외연수 프로그램(SSAP-Sangmyung Study Abroad Program)을 시행하고 있습니다. 이를 통해 상명인은 어학능력, 연수목적, 파견국가, 희망기간에 따라 프로그램을 선택하여 참여할 수 있습니다.

## 정규교환학생 프로그램

- 해외 자매대학에서 1 ~ 2학기 동안 정규과정 수학 후 취득학점을 본교에서 인정
- 본교에 등록금을 납부하고 자매교 등록금은 면제
- 파견국가 : 대만, 미국, 우즈베키스탄, 일본, 중국, 체코, 카자흐스탄, 튀르키예, 홍콩

## 장학교환학생 프로그램

- 해외 자매대학에서 1 ~ 2학기 동안 정규과정 수학 후 취득학점을 본교에서 인정
- 본교와 자매교에 등록금을 납부하고 본교 등록금의 일정 금액에 해당하는 장학금 지급
- 파견국가 : 네덜란드, 뉴질랜드, 독일, 미국, 영국, 중국, 캐나다, 프랑스, 호주



## 복수학위(2+2) 프로그램

- 본교에서 2년 이상, 해외 자매대학에서 2년 이상 수학 후 양교의 학위를 취득
- 본교와 자매교에 등록금을 납부하고 본교 등록금의 일정 금액에 해당하는 장학금 지급
- 파견국가 : 미국, 중국

## 단기 언어문화연수 프로그램

- 방학 동안 해외 자매대학에서 4 ~ 5주 동안 어학과정 수학 후 취득학점을 본교에서 인정
- 연수비용의 일정 금액에 해당하는 장학금 지급
- 파견국가 : 미국, 일본, 캐나다, 호주

## 정부가 인정한 **맞춤형 진로·취업지원**

대학일자리플러스센터 사업  
[거점형] 10년 연속 선정  
[서울권 13개 대학 선정]



진로·취업지원을 위한  
맞춤형 교내 프로그램  
80여 개 운영

- 2024년 **청년고용활성화유공 고용노동부장관상** 수상
- 2022 ~ 2024년 **대학일자리플러스센터 운영 성과평가**에서 최고등급인 **우수 평가** 획득
- 2020년 **일자리창출유공 고용노동부장관상** 수상
- 2018년 **일자리창출유공 국무총리상** 수상
- 2018년 **청년고용활성화분야 고용노동부장관상** 수상
- 2018년 **청년드림대학평가 진로지도영역 고용노동부장관상** 수상



# 미래 인재 양성을 위한 효율적 학사운영

## 캠퍼스 내 전과

소속 캠퍼스 내 타 학과로  
소속을 변경할 수 있는 제도



- 1학년 1학기부터 계열, 횟수, 시기에 제한 없이 전과 신청 가능
- 사범계열(서울), 간호학과(천안), 자유전공으로 전과 불가
- 자유전공은 전공선택을 거쳐 1학년 2학기부터 전과 신청 가능

## 캠퍼스 간 전과

소속 캠퍼스에서 타 캠퍼스의 학과로  
소속을 변경할 수 있는 제도



- 매학년도 말 계열, 횟수, 시기에 제한 없이 전과 신청 가능  
(모집인원 미충족 시 다음 학년도 1학기에 추가 신청 가능)
- 사범계열(서울), 간호학과(천안), 자유전공으로 전과 불가
- 자유전공은 전공선택을 거쳐 1학년 2학기부터 전과 신청 가능

## 캠퍼스 간 복수전공

소속 캠퍼스의 주전공 학점을  
모두 이수한 후, 타 캠퍼스의 전공을  
다전공으로 이수하는 제도



- 졸업예정자에 한하여 신청가능
- 사범계열(서울), 간호학과(천안)으로 복수전공 신청 불가

## 캠퍼스 간 교차수강

캠퍼스 간 학점을 이수할 수 있는 제도



- 본인 학과와 무관하게 신청가능  
(동일 유사과목 신청 시 심사 후 확정)
- 학기당 최대 6학점, 재학기간 내 총 21학점 이내로 신청 가능

## 다전공

주전공 외 타 학과 전공, 연계전공,  
융합전공, 자기설계융합전공\* 등의  
교육과정을 이수하여  
복수의 학위를 취득하는 제도



- 교직목적 다전공 신청은 사범대학 학생 및 교직과정 이수자만 가능
- 간호학과(천안), 자유전공으로 다전공 신청 불가

\* 자기설계융합전공 : 학생 스스로 2개 이상의 전공을 하나의 교육과정으로 융합 설계하는 전공

## 부전공

주전공 외 타 학과의 전공  
소정학점(21학점) 이수 시  
부전공으로 인정하는 제도



## SM-CDR(Career Development Roadmap)

나비NAVI오름  
(전공 이수 + 경력개발)



- 해당 학과 교육과정 기반으로 진로를 위한 다양한 직업분야 선정
- 해당 분야별 전공과목 및 관련 교양, 비교과 교육과정을 학년별로 로드맵화  
→ 학생들에게 미래에 대한 뚜렷한 목표 및 달성을 위한 예측 가능한 길 제시

## 마이크로전공

타 전공제도에 비해 낮은 이수요건  
(9 ~ 15학점)으로 타 학문에 접근할 수  
있는 기회를 제공하기 위한 제도



- 유형 : 자기전공활용형, 융합연계형, 사회수요맞춤형 마이크로전공

# 2024학년도 학부(과)/전공 및 입학정원

## 서울캠퍼스

| 계열   | 학부(과)/전공   |            | 입학정원   |
|------|------------|------------|--------|
| 인문사회 | 인문콘텐츠학부    | 역사콘텐츠전공    | 35     |
|      |            | 지적재산권전공    | 25     |
|      |            | 문헌정보학전공    | 30     |
|      | 공간환경학부     |            | 43     |
|      | 행정학부       |            | 51     |
|      | 가족복지학과     |            | 29     |
|      | 경제금융학부     |            | 64     |
|      | 경영학부       |            | 81     |
|      | 글로벌경영학과    |            | 73     |
|      | 융합경영학과     |            | 1      |
|      | 국가안보학과     |            | 33     |
|      | 국어교육과      |            | 43     |
|      | 영어교육과      |            | 37     |
|      | 교육학과       |            | 29     |
| 자연과학 | 수학교육과      |            | 33     |
| 공학   | 지능·데이터융합학부 | 휴먼지능정보공학전공 | 75     |
|      |            | 핀테크전공      | 45     |
|      |            | 빅데이터융합전공   |        |
|      |            | 스마트생산전공    |        |
| 자연과학 | SW융합학부     | 컴퓨터과학전공    | 85     |
| 공학   |            | 전기공학전공     | 32     |
|      |            | 지능IoT융합전공  | 32     |
| 자연과학 |            | 게임전공       | 35     |
| 예체능  |            | 애니메이션전공    | 23     |
| 인문사회 |            | 한일문화콘텐츠전공  | 27     |
| 공학   |            | 생명화학공학부    | 생명공학전공 |
|      | 화학에너지공학전공  |            | 39     |
|      | 화공신소재전공    |            | 36     |
| 자연과학 | 외식의류학부     | 식품영양학전공    | 28     |
|      |            | 의류학전공      | 26     |
| 예체능  | 스포츠무용학부    | 스포츠건강관리전공  | 29     |
|      |            | 무용예술전공     | 31     |
|      | 미술학부       | 조형예술전공     | 22     |
|      |            | 생활예술전공     | 33     |
| 음악학부 |            | 58         |        |
| -    |            |            |        |
| 계    |            |            | 1,302  |

## 천안캠퍼스

| 대학        | 계열  | 학부(과)/전공   |                | 입학정원  |
|-----------|-----|------------|----------------|-------|
| 글로벌인문학부대학 | 인문  | 글로벌지역학부    | 한국언어문화전공       | 31    |
|           |     |            | 일본어권지역학전공      | 144   |
|           |     |            | 중국어권지역학전공      |       |
|           |     |            | 영어권지역학전공       |       |
|           |     |            | 프랑스어권지역학전공     |       |
|           |     |            | 독일어권지역학전공      |       |
|           |     |            | 러시아·중앙아시아지역학전공 |       |
| 디자인대학     | 예체능 | 디자인학부      | 커뮤니케이션디자인전공    | 187   |
|           |     |            | 패션디자인전공        |       |
|           |     |            | 텍스타일디자인전공      |       |
|           |     |            | 스페이스디자인전공      |       |
|           |     |            | 세라믹디자인전공       |       |
|           |     |            | 인더스트리얼디자인전공    |       |
|           |     |            | AR·VR미디어디자인전공  | 20    |
| 예술대학      | 예체능 | 예술학부       | 영화영상전공         | 30    |
|           |     |            | 연극전공           | 22    |
|           |     |            | 무대미술전공         | 42    |
|           |     |            | 사진영상미디어전공      | 30    |
|           |     |            | 디지털만화영상전공      | 45    |
|           |     |            | 문화예술경영전공       | 22    |
|           |     |            | 디지털콘텐츠전공       | 20    |
| 융합기술대학    | 인문  | 글로벌금융경영학부  |                | 65    |
|           | 자연  | 식품공학과      |                | 39    |
|           |     | 그린스마트시티학과  |                | 42    |
|           |     | 간호학과       |                | 62    |
|           | 예체능 | 스포츠융합학부    | 스포츠경영전공        | 78    |
|           |     |            | 사회체육전공         |       |
| 공과대학      | 공학  | 전자공학과      |                | 44    |
|           |     | 소프트웨어학과    |                | 44    |
|           |     | 스마트정보통신공학과 |                | 72    |
|           |     | 경영공학과      |                | 37    |
|           |     | 그린화학공학과    |                | 49    |
|           |     | 건설시스템공학과   |                | 37    |
|           |     | 정보보안공학과    |                | 44    |
|           |     | 시스템반도체공학과  |                | 50    |
|           |     | 휴먼지능로봇공학과  |                | 49    |
| 계         |     |            |                | 1,305 |

# 2026학년도 편입생모집 서울캠퍼스

**SANGMYUNG  
UNIVERSITY**

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| I. 전형요약 및 주요사항                | 02 |
| II. 모집단위 및 모집인원               | 03 |
| III. 전형일정, 원서접수, 합격자 발표 및 등록  | 04 |
| 1. 전형일정                       | 04 |
| 2. 원서접수                       | 05 |
| 3. 합격자 발표 및 등록                | 06 |
| IV. 지원자격 및 전형방법               | 08 |
| 1. 지원자격                       | 08 |
| 2. 전형방법                       | 11 |
| V. 제출서류                       | 12 |
| VI. 공인영어시험성적 반영방법             | 17 |
| 1. 공인영어시험성적 배점기준표             | 17 |
| 2. 공인영어시험성적 인정기준              | 18 |
| VII. 전적대학 성적 반영방법             | 19 |
| VIII. 일반편입 예체능계열 모집단위 전형 세부사항 | 20 |
| 1. '실기영상평가'                   | 20 |
| 2. '서류평가'                     | 21 |
| IX. 지원자 유의사항                  | 22 |
| X. 등록 포기 및 등록금 환불             | 24 |
| XI. 전형료                       | 25 |
| XII. 동점자 처리기준                 | 26 |

## [INFORMATION]

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| 1. 학생생활관(기숙사)               | 55 |
| 2. CAMPUS MAP               | 57 |
| 3. 교통편                      | 58 |
| 4. 학부(과)/전공 사무실 및 행정부서 전화번호 | 61 |

## [제출서류 서식]

|  |    |
|--|----|
| • 수료(예정)확인서                                    | 64 |
| • 편입생모집 특별전형 신입학 확인서                           | 64 |
| [재외국민편입, 농어촌학생편입, 특성화고교졸업자편입, 특성화고졸재직자편입 지원자용] |    |
| • 재외국민편입 지원자격 심사신청서                            | 64 |
| • 특성화고교졸업자 동일계열 확인서                            | 64 |
| [특성화고교졸업자편입 지원자용]                              |    |
| • 농어촌학생편입 재학사실 확인서                             | 65 |
| [농어촌학생편입 지원자용]                                 |    |
| • TOEFL(iBT) 성적증명서 정보제공 동의서                    | 65 |
| [TOEFL(iBT) 공인영어시험성적 증명서 제출자용]                 |    |

|          |    |
|----------|----|
| [개인정보수집] | 66 |
|----------|----|

[학부(과)/전공 안내]



# I. 전형요약 및 주요사항

## 1. 학사구조 개편

| 2024학년도 학부(과)/전공 |            | 2026학년도 편입생모집 소속 학부(과)/전공 |         | 비고              |
|------------------|------------|---------------------------|---------|-----------------|
| 지능·데이터융합학부       | 휴먼지능정보공학전공 | 지능·데이터융합학부                | 휴먼시공학전공 | 명칭 변경           |
| 외식의류학부           | 식품영양학전공    | 생명화학공학부                   | 식품영양학전공 | 단과대학 및 학부 변경    |
|                  | 의류학전공      | 의류학과                      |         | 학사구조 개편 및 명칭 변경 |

## 2. 일반편입 선발 방식 변경

| 구분  | 2025학년도  | 2026학년도   |
|---|--|---|
| <b>일반편입</b><br><b>[인문사회/경상/사범/자연공학]</b><br>※ 영어교육과, 핀테크전공·빅데이터융합전공·스마트생산전공, 예체능계열 모집단위 제외 | <b>‘모집단위별 선발’</b><br>- 모집단위별 모집인원 범위 안에서 성적순으로 선발함 | <b>‘모집계열별 선발’</b><br>- 모집계열별 모집인원 범위 안에서 성적순으로 선발함. 다만, 성적이 모집계열별 모집인원 범위 안에 포함되더라도 모집단위별 <b>‘최대선발 가능 인원’</b> 안에 포함되지 않으면 선발하지 않음 |

※ 일반편입 영어교육과, 핀테크전공·빅데이터융합전공·스마트생산전공, 예체능계열 모집단위의 경우 2025학년도와 동일하게 **‘모집단위별 선발’**

## 3. 전형방법 요약

| 편입학유형   | 전형요소 반영비율(%) |         |        |      | 전형총점(점) |
|---|--------------|---------|--------|------|---------|
|   | 공인영어시험성적     | 전적대학 성적 | 실기영상평가 | 서류평가 |         |
| • 일반편입[인문사회/경상/사범/자연공학]<br>• 학사편입<br>• 재외국민편입 | 100          | -       | -      | -    | 1,000   |
| • 일반편입[무용예술전공, 음악학부]                          | -            | 60      | 40     | -    | 1,000   |
| • 일반편입[스포츠건강관리전공, 조형예술전공, 생활예술전공]             | -            | 60      | -      | 40   | 1,000   |
| • 농어촌학생편입<br>• 특성화고졸일자편입<br>• 특성화고졸재직자편입      | -            | 100     | -      | -    | 1,000   |

※ 자세한 내용은 모집요강 p.11-‘IV. 지원자격 및 전형방법-2. 전형방법’ 참고

## 4. 특성화고졸재직자편입(정원 외) 장학금

**“특성화고졸재직자편입(정원 외) 최종등록자 전원 등록금의 50% 지급”**

※ 계속지급 기준: 직전학기 12학점 이상 취득 및 F학점 없이 평점평균 2.5 이상, 고졸 후학습자 장학금(희망사다리 II) 수혜자 제외

## II. 모집단위 및 모집인원

| 모집<br>계열 | 모집단위           |                                | 입학<br>정원 | 정원 내         |          | 정원 외         |          |            |             |                | 계   |                |   |
|----------|----------------|--------------------------------|----------|--------------|----------|--------------|----------|------------|-------------|----------------|-----|----------------|---|
|          |                |                                |          | 일반편입         |          | 학사편입         |          | 재외국민<br>편입 | 농어촌<br>학생편입 | 특성화고교<br>졸업자편입 |     | 특성화고졸<br>재직자편입 |   |
|          |                |                                |          | 최대선발<br>가능인원 | 모집<br>인원 | 최대선발<br>가능인원 | 모집<br>인원 |            |             |                |     |                |   |
| 인문<br>사회 | 인문콘텐츠학부        | 역사콘텐츠전공                        | 35       | 2            | 32       | 1            | 14       | -          | -           | -              | -   |                |   |
|          |                | 지적재산권전공                        | 25       | 4            |          | 1            |          | -          | -           | -              |     |                |   |
|          |                | 문헌정보학전공                        | 30       | 4            |          | 1            |          | -          | 1           | -              | -   |                |   |
|          |                | 한일문화콘텐츠전공                      | 27       | 4            |          | 1            |          | 1          | -           | -              | -   |                |   |
|          | 공간환경학부         |                                | 43       | 8            | 1        | -            |          | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | 행정학부           |                                | 51       | 21           | 2        | -            |          | 1          | -           | -              |     |                |   |
|          | 가족복지학과         |                                | 29       | -            | -        | 1            |          | -          | -           | -              | -   |                |   |
| 경상       | 경제금융학부         |                                | 64       | 17           | 34       | 2            | -        | 1          | -           | -              |     |                |   |
|          | 경영학부           |                                | 81       | 17           |          | 3            | -        | 1          | -           | -              |     |                |   |
|          | 글로벌경영학과        |                                | 73       | 19           |          | 2            | -        | -          | 1           | -              |     |                |   |
|          | 융합경영학과         |                                | 1        | -            |          | -            | -        | -          | -           | -              | 13  |                |   |
| 사범       | 국어교육과          |                                | 43       | 5            | 11       | -            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | 교육학과           |                                | 29       | 3            |          | -            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | 수학교육과          |                                | 33       | 8            |          | -            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | 영어교육과          |                                | 37       | -            |          | 7            | -        | -          | 1           | -              | -   |                |   |
| 자연<br>공학 | 지능·데이터<br>융합학부 | 핀테크전공·<br>빅데이터융합전공·<br>스마트생산전공 |          | 45           | -        | 5            | -        | -          | -           | -              | 215 |                |   |
|          |                | 휴먼AI공학전공                       |          | 75           | 16       | 3            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | SW융합학부         | 컴퓨터과학전공                        |          | 85           | 14       | 3            | 1        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          |                | 전기공학전공                         |          | 32           | 6        | 1            | -        | 1          | -           | -              |     |                |   |
|          |                | 게임전공                           |          | 35           | 6        | 1            | 1        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | 생명화학공학부        | 생명공학전공                         |          | 39           | 12       | 62           | 1        | 12         | -           | -              |     | -              |   |
|          |                | 화학에너지공학전공                      |          | 39           | 11       |              | 1        |            | -           | -              |     | -              |   |
|          |                | 화공신소재전공                        |          | 36           | 9        |              | 1        |            | -           | 1              |     | -              | - |
|          |                | 식품영양학전공                        |          | 28           | 8        |              | 1        |            | -           | 1              |     | -              | - |
|          | 의류학과           |                                | 26       | 3            | 1        | -            | -        | -          | -           |                |     |                |   |
| SW융합학부   |                | 애니메이션전공                        | 23       | 4            | -        | -            | -        | -          | -           |                |     |                |   |
| 예체능      | 스포츠무용학부        | 스포츠건강관리전공                      |          | 29           | -        | 3            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          |                | 무용예술전공                         | 발레       | 31           | -        | 1            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | 미술학부           | 조형예술전공                         |          | 22           | -        | 3            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          |                | 생활예술전공                         |          | 33           | -        | 1            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          | 음악학부           | 피아노                            |          | 58           | -        | 2            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
|          |                | 성악(남)                          |          |              | -        | 3            | -        | -          | -           | -              |     |                |   |
| 계        |                |                                | -        | -            | 164      | -            | 26       | 4          | 7           | 1              | 13  | 215            |   |
|          |                |                                |          |              |          |              |          |            |             |                | 51  |                |   |

\* 일반편입(영어교육과, 핀테크전공·빅데이터융합전공·스마트생산전공, 예체능계열 모집단위 제외), 학사편입은 '모집계열별 선발'로 모집계열별 모집인원 범위 안에서 성적순으로 선발함. 다만, 성적이 모집계열별 모집인원 범위 안에 포함되더라도 모집단위별 '최대선발 가능인원' 안에 포함되지 않으면 선발하지 않음

\* 일반편입(영어교육과, 핀테크전공·빅데이터융합전공·스마트생산전공, 예체능계열 모집단위), 재외국민편입, 농어촌학생편입, 특성화고교졸업자 편입, 특성화고졸재직자편입은 '모집단위별 선발'로 모집단위별 모집인원 범위 안에서 성적순으로 선발함

# III. 전형일정, 원서접수, 합격자 발표 및 등록

## 1. 전형일정

| 구분   | 일시(기간)                                     | 비고   |  |
|--|--|--|--|
| 원서접수   | 2025. 12. 22(월) 10:00<br>~ 12. 26(금) 18:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 본교 입학홈페이지 또는 (주)유웨이어플라이 홈페이지에서 접수</li> <li>※ 인터넷 접수만 가능(우편 및 방문 접수 불가)</li> </ul>   |  |
| 서류제출<br>[지원자 공통]                                   | 2025. 12. 22(월) 10:00<br>~ 12. 29(월) 17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>온라인 제출</b>(모집요강 p.12 참고)</li> <li>※ 제출서류 '<b>원본</b>'을 스캔하여 1개의 PDF파일로 저장하고 원서접수 사이트에 업로드하여 제출</li> <li>※ 우편 및 방문 제출 불가</li> <li>※ 제출서류 미제출자에게 개별적으로 연락하지 않으므로 반드시 제출서류 업로드 여부를 본인이 확인 - 기간 내 미제출 시 불합격 처리</li> </ul> |  |
| 실기영상제출<br>[무용예술전공, 음악학부]                           | 2026. 1. 5(월) 17:00                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>실기영상이 촬영된 USB를 등기우편으로 제출</b>(모집요강 p.21 참고)</li> <li>※ 제출 마감일시 도착분에 한함</li> </ul>   |  |
| 추가서류 제출<br>[농어촌학생편입,<br>특성화고교졸업자편입,<br>특성화고졸재직자편입] | 2026. 1. 20(화) 17:00                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>서류제출 기간(온라인 제출) 내 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 미제출한 경우 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서 추가 제출</b>(해당자 - 모집요강 p.12 참고)</li> <li>• 등기우편 제출만 가능하며, 마감일시 도착분에 한함</li> </ul>   |  |
| 합격자<br>발표<br>및<br>등록                               | 최초합격                                       | 2026. 2. 6(금) 09:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>[최초 ~ 2차 추가합격]</li> <li>• <b>본교 입학홈페이지 발표</b></li> <li>• 수험생 본인이 직접 확인(개별 통보하지 않음)</li> <li>[최초 ~ 2차 추가등록]</li> <li>• 등록방법 : KB국민은행 가상계좌 납부</li> <li>※ 자세한 사항은 합격자 발표 시 공지 예정</li> <li>[3차 ~ 6차(최종) 추가합격]</li> <li>• <b>전화로 개별 통보</b></li> <li>[3차 ~ 6차(최종) 추가등록]</li> <li>• 등록방법 : KB국민은행 가상계좌 납부</li> <li>※ 자세한 사항은 합격자 발표 시 공지 예정</li> </ul> |
|  | 최초등록                                       | 2026. 2. 6(금) 09:00<br>~ 2. 9(월) 16:00   |  |
|  | 1차 추가합격                                    | 2026. 2. 10(화) 09:00   |  |
|  | 1차 추가등록                                    | 2026. 2. 10(화) 09:00<br>~ 16:00  |  |
|  | 2차 추가합격                                    | 2026. 2. 11(수) 09:00   |  |
|  | 2차 추가등록                                    | 2026. 2. 11(수) 09:00<br>~ 16:00  |  |
|  | 3차 추가합격                                    | 2026. 2. 11(수) 18:00 이후  |  |
|  | 3차 추가등록                                    | 2026. 2. 12(목) 09:00<br>~ 16:00  |  |
|  | 4차 추가합격                                    | 2026. 2. 12(목) 18:00 이후  |  |
|  | 4차 추가등록                                    | 2026. 2. 13(금) 09:00<br>~ 16:00  |  |
|  | 5차 추가합격                                    | 2026. 2. 13(금) 18:00 이후  |  |
|  | 5차 추가등록                                    | 2026. 2. 14(토) 09:00<br>~ 2. 19(목) 12:00   |  |
|  | 6차(최종) 추가합격                                | 2026. 2. 19(목) 14:00<br>~ 18:00  |  |
|  | 6차(최종) 추가등록                                | 2026. 2. 20(금) 09:00<br>~ 16:00  |  |
| 등록 포기 및 등록금 환불 신청                                  | 2026. 2. 6(금) 09:00<br>~ 2. 19(목) 18:00    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 본교 입학홈페이지 신청(PC 또는 스마트폰 활용)</li> </ul>  |  |
| 최종등록자 원본서류 제출                                      | 2026. 2. 24(화) 17:00                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등기우편 제출만 가능하며, 마감일 도착분에 한함(모집요강 p.12 참고)</li> <li>※ 특성화고졸재직자편입[2026. 3. 5(목) 17:00]</li> </ul>  |  |

※ **본교 입학홈페이지**(<http://admission.smu.ac.kr>) / (주)유웨이어플라이(<http://uwayapply.com>)

※ 추가합격자는 결원 발생 시 선발하며, 본교 입학전형관리위원회의 심의 결과에 따라 추가합격자를 선발하지 않을 수 있음

※ 합격 및 등록 내용 : 모집요강 p.6-III-3. 합격자 발표 및 등록' 참고

## 2. 원서접수

편입생모집 원서접수는 인터넷을 통해서만 가능하며, 본교 입학홈페이지(<http://admission.smu.ac.kr>) 또는 (주)유웨이어플라이 홈페이지(<http://www.uwayapply.com>)에 접속하여 진행(우편 및 방문 접수 불가)

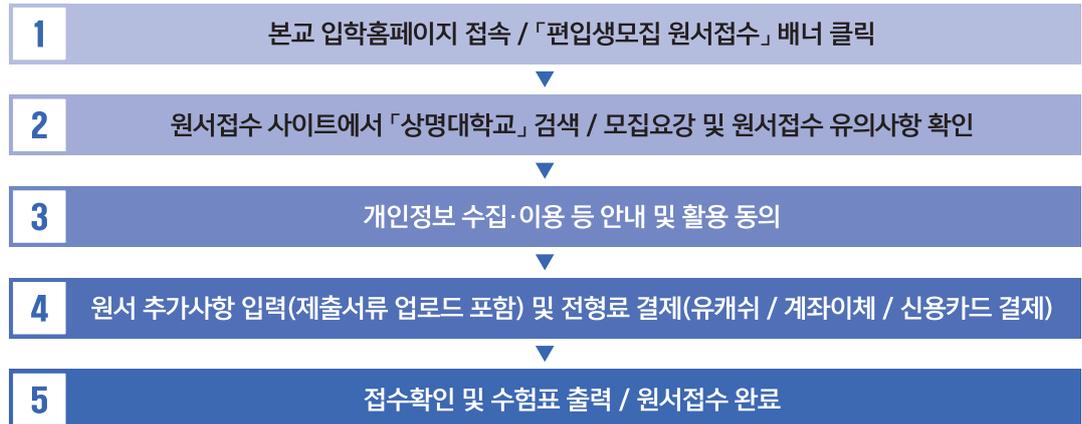
### 가. 원서접수 기간

**2025. 12. 22(월) 10:00 ~ 12. 26(금) 18:00**(접수기간 중 24시간 인터넷 접수 가능)

### 나. 원서접수 유의사항

- 1) 원서 작성 시 유의사항
  - 가) 작성된 성명 및 주민등록번호는 주민등록상 기재된 내용과 동일해야 함
  - 나) 최근 3개월 이내에 본인 얼굴을 촬영한 컬러 사진파일(3.5×4.5cm/300KB 이하/jpg) 준비  
※ 업로드한 사진으로 본인 확인이 불가한 경우 불합격 처리
  - 다) **편입학원서 내용 중 '휴대전화, 전화번호, 추가 전화번호(1)'를 각각 다른 전화번호로 입력**
  - 라) 금융기관 계좌정보 입력 시 본인 또는 부·모 명의의 금융기관 계좌번호와 예금주명 확인 후 입력  
※ 전항료 반환 및 등록금 환불 시 입력오류로 인한 문제 발생은 지원자 본인 책임
- 2) 원서접수 취소 및 수정 불가
  - 가) 원서접수 완료(전형료 결제) 후 원서접수 취소 및 원서 기재사항 수정 불가  
※ 부주의로 인한 오기 및 작성누락은 지원자 본인 책임
  - 나) 원서접수 시 반드시 본인이 직접 입력  
※ 중복접수, 인적사항 입력오류 또는 지원자격 부적격 등의 과실 방지
- 3) 지원서류 온라인 제출(모집요강 p.12-'V. 제출서류-2. 온라인 제출방법 및 유의사항' 참고)
  - 가) 모든 제출서류 '**원본(출력물, 발급본)**'을 반드시 **스캐너(scanner)로 스캔 후 1개의 PDF파일(50MB 이하)로 저장하여 온라인 제출**
  - 나) 원서접수 사이트를 통해 온라인 제출 완료 후 본인이 내용을 확인해야 함
- 4) 문의 : (주)유웨이어플라이 콜센터(1588-8988) / 서울캠퍼스 입학팀(02-2287-5010)

### 다. 원서접수 (인터넷) 절차



※ 인터넷 원서접수 대행사 (주)유웨이어플라이(<http://www.uwayapply.com>)에 접속하여 상명대학교를 선택하면 동일하게 접수할 수 있음

### 3. 합격자 발표 및 등록

#### 가. 발표일정

| 합격 차수 구분    | 발표일시                         | 비고   |
|-------------|------------------------------|--|
| 최초합격        | 2026. 2. 6(금) 09:00          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>본교 입학홈페이지 발표</b></li> <li>• 수험생 본인이 직접 확인</li> <li>※ 개별 통보하지 않음</li> </ul> |
| 1차 추가합격     | 2026. 2. 10(화) 09:00         |  |
| 2차 추가합격     | 2026. 2. 11(수) 09:00         |  |
| 3차 추가합격     | 2026. 2. 11(수) 18:00 이후      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수 시 지원자가 입력한 연락처로 본교에서 <b>개별 전화 통보</b></li> </ul>                          |
| 4차 추가합격     | 2026. 2. 12(목) 18:00 이후      |  |
| 5차 추가합격     | 2026. 2. 13(금) 18:00 이후      |  |
| 6차(최종) 추가합격 | 2026. 2. 19(목) 14:00 ~ 18:00 |  |

#### 나. 합격자 발표 (추가합격자 포함)

- 1) 최초 ~ 2차 추가합격자까지 모든 합격자는 **본교 서울캠퍼스 입학홈페이지를 통해 발표**  
 ※ 지원자 본인이 직접 확인해야 하며, 미확인에 따른 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음
- 2) 3차 ~ 6차(최종) 추가합격자는 본교에서 원서접수 시 지원자가 작성한 사항 중 **편입학원서에 입력한 3개의 연락처 [휴대전화, 전화번호, 추가 전화번호(1)]로 개별 통보**
  - 가) 개별 통보 시 통화내용을 녹음하여 사후 법적근거 및 책임소재를 밝히는 증거물로 활용
  - 나) 개별 통보 시 전화번호 입력오류, 통신두절, 수신자 부재 등의 사유로 **총 3회 통화까지 통보할 수 없을 때에는 차순위자에게 합격 통보**
  - 다) 불가피한 사유로 연락이 안되는 경우 대체통신망을 본교 서울캠퍼스 입학팀(02-2287-5010)으로 통보
- 3) 본교 입학전형관리위원회 심의 결과에 따라 추가합격자를 선발하지 않을 수 있음

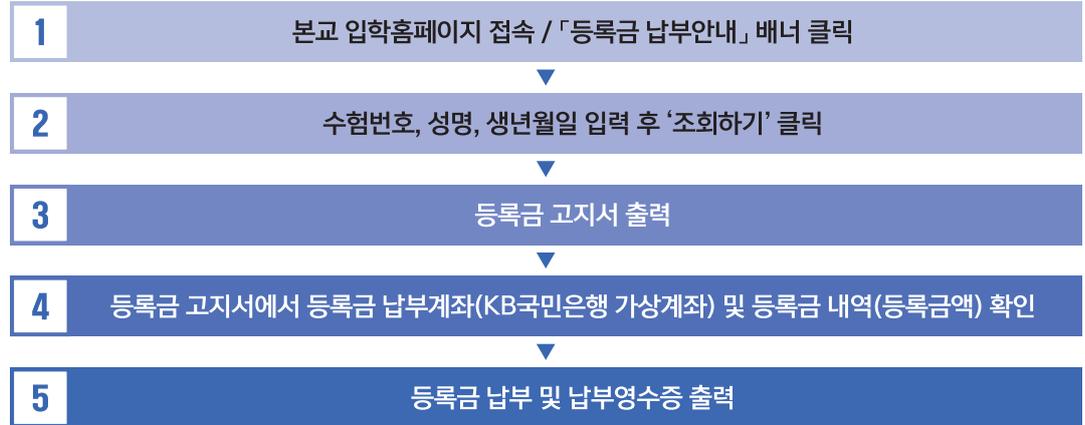
#### 다. 등록안내

##### 1) 등록일정

| 등록 차수 구분    | 등록일시(기간)                              | 비고  |
|-------------|---------------------------------------|---|
| 최초등록        | 2026. 2. 6(금) 09:00 ~ 2. 9(월) 16:00   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록방법 : KB국민은행 가상계좌 납부</li> <li>※ 자세한 사항은 합격자 발표 시 공지 예정</li> </ul> |
| 1차 추가등록     | 2026. 2. 10(화) 09:00 ~ 16:00          |   |
| 2차 추가등록     | 2026. 2. 11(수) 09:00 ~ 16:00          |   |
| 3차 추가등록     | 2026. 2. 12(목) 09:00 ~ 16:00          |   |
| 4차 추가등록     | 2026. 2. 13(금) 09:00 ~ 16:00          |   |
| 5차 추가등록     | 2026. 2. 14(토) 09:00 ~ 2. 19(목) 12:00 |   |
| 6차(최종) 추가등록 | 2026. 2. 20(금) 09:00 ~ 16:00          |   |

## 다. 등록안내

### 2) 등록금 납부절차



- ※ 등록금 납부 기간 중 24시간 납부 가능
- ※ 기간 내 등록금 납부가 가능하도록 계좌이체(인터넷뱅킹, 모바일뱅킹, 텔레뱅킹 등) 가능여부 사전 확인(신용카드 납부 불가)
- ※ 등록금은 분납할 수 없으므로 1일(1회) 이체한도 사전 확인

본교 편입생모집에 합격하여 이미 등록한 자가 다른 대학의 편입생모집에 총원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우 예비합격후보자에게 합격의 기회를 제공할 수 있도록  
**2026. 2. 19(목) 18:00 전까지** 입학홈페이지를 통해  
**‘등록 포기 및 등록금 환불 신청’**을 해주시기 바랍니다(PC 또는 스마트폰 활용).  
[전화문의 : 서울캠퍼스 입학팀 02-2287-5010]

# IV. 지원자격 및 전형방법

## 1. 지원자격

| 편입학유형  | 지원자격  |   |      |    |       |  |       |   |
|--|---|---|------|----|-------|--|-------|---|
| 일반편입<br>(정원 내)                                   | <p>다음의 지원자격 중 하나에 해당하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>국내 정규 4년제 대학[원격대, 산업대 등 포함] 및 「고등교육법」 제50조의3에 따라 교육부 지정 81개 4년제 전문대학 간호학과(2012 ~ 2022학년도)에서 2학년 또는 4개 학기(계절학기 제외) 이상 수료(예정)하고 65학점 이상 취득(예정)한 자<br/>                     ※ '수료(예정)': 전적대학의 학칙에서 규정하고 있는 학년별 수료 기준에 해당하는 소정의 학점 및 성적취득을 의미하며, 수료 여부를 전적대학에서 반드시 확인한 후 지원해야 함. 최종 학력 조회 결과 전적대학의 수료 기준을 미충족할 경우 합격 및 입학을 취소함<br/>                     ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며, 이수학점만 인정함</li> <li>국내/외 전문대학 졸업(예정)자</li> <li>「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 전문학사취득(예정)자 또는 학사학위과정자로서 소정의 학점을 이수한 자<br/>                     가. 전문학사학위 취득(예정)자<br/>                     나. 학사학위과정자로서 70학점 이상 취득(예정)한 자</li> <li>외국소재 정규대학(학사학위과정, 1년 2학기제 기준)에서 2학년 및 4학기(계절학기 제외) 이상 수료(예정)하고 학사학위 취득에 필요한 최저 학점의 1/2(영국학제 3년제 대학인 경우 2/3) 이상 취득(예정)한 자<br/>                     ※ 5년제 이상 대학은 졸업기준 학기(학년)의 1/2 이상 이수하고 학사학위 취득에 필요한 최저 학점의 1/2 이상 취득해야 함</li> </ol> <p>[외국소재대학 출신자 공통사항]<br/>                     외국소재대학 출신자는 해당국 정부에서 인가한 정규대학(전문대학 포함) 출신자만 지원 가능(비인가 대학 출신자는 지원 불가)하며, 계절학기는 학기 수에 포함하지 않고 이수학점만 인정함(초·중·고 12학년제 기준)<br/>                     ※ 외국소재대학 국내캠퍼스의 경우 외국소재대학에 해당함</p> |   |      |    |       |  |       |   |
| 학사편입<br>(정원 외)                                   | <p>다음의 지원자격 중 하나에 해당하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>국내/외 정규 4년제 대학[원격대, 산업대 등 포함]에서 학사학위 취득(예정)자</li> <li>「학점인정 등에 관한 법률」에 의한 학사학위 취득(예정)자<br/>                     ※ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거 학위취득(예정) 없이 대학 졸업학력인정학점[학력인정(예정)증명서]을 취득한 경우 지원자격을 인정하지 않음(학사학위 취득이 기본요건임)</li> <li>기타 관계 법령에 의하여 학사학위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자</li> </ol> <p>[외국소재대학 출신자 공통사항]<br/>                     외국소재대학 출신자는 해당국 정부에서 인가한 정규대학 출신자만 지원 가능(비인가 대학 출신자는 지원 불가)하며, 초·중·고 12학년제 기준임<br/>                     ※ 외국소재대학 국내캠퍼스의 경우 외국소재대학에 해당함</p>  |   |      |    |       |  |       |   |
| 재외국민편입<br>(정원 외)<br>「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제2호 해당자 | <p>일반편입학 지원자격이 있는 자로서 다음의 기준 중 하나에 해당하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>전적대학 <b>신입학 당시 재외국민 특별전형(정원 외)</b>으로 입학한 자<br/>                     ※ 지원자 본인이 '정원 외' 재외국민 특별전형 신입학 여부를 반드시 전적대학에서 확인받고 지원해야 함(본교 지정 서식 사용)</li> <li>「재외국민 특별전형」 신입학 지원자격을 갖춘 자<br/>                     우리나라 초·중·고등학교 교육과정에 상응하는 정규 교육과정을 모두 이수한 국외근무자의 자녀로서 다음의 자격요건을 모두 충족하는 자</li> </ol> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>지원자격</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">부모</td> <td>재직 요건</td> <td>• 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상 국외근무/사업/영업해야 함</td> </tr> <tr> <td>체류 요건</td> <td>• 부모 중 1인 이상이 국외근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 국외에 체류해야 함<br/>                     - 학생의 재학기간 중 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 2/3 이상을 배우자와 함께 해당 국가에서 체류해야 함</td> </tr> </tbody> </table>  | 구분  | 지원자격 | 부모 | 재직 요건 | • 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상 국외근무/사업/영업해야 함 | 체류 요건 | • 부모 중 1인 이상이 국외근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 국외에 체류해야 함<br>- 학생의 재학기간 중 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 2/3 이상을 배우자와 함께 해당 국가에서 체류해야 함 |
| 구분   | 지원자격  |   |      |    |       |  |       |   |
| 부모   | 재직 요건   | • 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상 국외근무/사업/영업해야 함  |      |    |       |  |       |   |
|  | 체류 요건   | • 부모 중 1인 이상이 국외근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 국외에 체류해야 함<br>- 학생의 재학기간 중 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 2/3 이상을 배우자와 함께 해당 국가에서 체류해야 함 |      |    |       |  |       |   |

# 1. 지원자격

| 편입학유형   | 지원자격   |   |            |   |   |   |   |  |  |
|---|--|---|------------|---|---|---|---|--|--|
| <b>재외국민편입 (정원 외)</b><br>「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제2호 해당자  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">구분</th> <th style="width: 90%;">지원자격</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">학생</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모 중 1인 이상이 국외근무/사업/영업하는 기간 동안 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고등학교 과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고등학교 과정을 3개 학년 이상 수료해야 함</li> <li>- 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함. 다만, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">체류</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 본인의 재학기간 중 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지의 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상을 국외근무자(부모 중 1인 이상)의 근무지 국가에서 체류해야 함</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>   | 구분  | 지원자격       | 학생  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모 중 1인 이상이 국외근무/사업/영업하는 기간 동안 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고등학교 과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고등학교 과정을 3개 학년 이상 수료해야 함</li> <li>- 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함. 다만, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주</li> </ul> | 체류  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 본인의 재학기간 중 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지의 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상을 국외근무자(부모 중 1인 이상)의 근무지 국가에서 체류해야 함</li> </ul> |  |  |
|   | 구분   | 지원자격  |            |   |   |   |   |  |  |
|   | 학생   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모 중 1인 이상이 국외근무/사업/영업하는 기간 동안 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고등학교 과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고등학교 과정을 3개 학년 이상 수료해야 함</li> <li>- 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함. 다만, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주</li> </ul> |            |   |   |   |   |  |  |
|   | 체류   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 본인의 재학기간 중 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지의 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상을 국외근무자(부모 중 1인 이상)의 근무지 국가에서 체류해야 함</li> </ul>   |            |   |   |   |   |  |  |
| <b>[국외근무자 재직기간 / 국외재학기간 / 국외체류기간]</b>   |  |   |            |   |   |   |   |  |  |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">구분</th> <th style="width: 70%;">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">국외근무자 재직기간</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 국외근무/사업/영업</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">국외재학기간</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 고등학교 과정 1개 학년 포함 중·고등학교 과정 3개 학년 이상</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">국외체류기간</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모 : 학생 국외재학기간 중 각각의 1개년 기간마다 2/3 이상</li> <li>• 학생 : 학생 국외재학기간 중 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> | 구분   | 내용  | 국외근무자 재직기간 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 국외근무/사업/영업</li> </ul> | 국외재학기간  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 고등학교 과정 1개 학년 포함 중·고등학교 과정 3개 학년 이상</li> </ul> | 국외체류기간  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모 : 학생 국외재학기간 중 각각의 1개년 기간마다 2/3 이상</li> <li>• 학생 : 학생 국외재학기간 중 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상</li> </ul> |  |
| 구분  | 내용   |   |            |   |   |   |   |  |  |
| 국외근무자 재직기간  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 국외근무/사업/영업</li> </ul>  |   |            |   |   |   |   |  |  |
| 국외재학기간  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 고등학교 과정 1개 학년 포함 중·고등학교 과정 3개 학년 이상</li> </ul>  |   |            |   |   |   |   |  |  |
| 국외체류기간  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모 : 학생 국외재학기간 중 각각의 1개년 기간마다 2/3 이상</li> <li>• 학생 : 학생 국외재학기간 중 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상</li> </ul>   |   |            |   |   |   |   |  |  |
| ※ 「재외국민 특별전형」 신입학 지원자격은 제출서류(재외국민등록등본, 출입국사실증명서, 국외근무 및 재학, 체류 관련 서류 등)를 종합적으로 검토하여 충족 여부를 판단함<br>※ 외국인인 외국인 특별전형에 별도로 응시해야 함(문의 : 국제학생지원팀 02-2287-5469)  |  |   |            |   |   |   |   |  |  |
| <b>농어촌학생편입 (정원 외)</b><br>「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제14호 가목 해당자   | <b>일반편입학 지원자격이 있는 자로서 다음의 기준 중 하나에 해당하는 자</b>  |   |            |   |   |   |   |  |  |
|   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 전적대학 <b>신입학 당시 농어촌학생 특별전형(정원 외)</b>으로 입학한 자<br/>                         ※ 지원자 본인이 '<b>정원 외</b>' 농어촌학생 특별전형 신입학 여부를 반드시 전적대학에서 확인받고 지원해야 함(본교 지정 서식 사용)</li> <li>2. 「농어촌학생 특별전형」 신입학 지원자격이 있는 자로서 다음의 [유형1], [유형2] 기준 중 하나에 해당하는 자                         <ul style="list-style-type: none"> <li>가. [유형1] 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면지역 및 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 의한 지역에서 <b>중·고 6년</b> (중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지) 교육과정을 이수하고 재학기간 동안 본인 및 부·모가 모두 농어촌 지역에 거주한 자</li> <li>나. [유형2] 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면지역 및 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 의한 지역에서 <b>초·중·고 12년</b> (초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지) 전 교육과정을 이수하고 재학기간 동안 농어촌 지역에 거주한 자                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 도서·벽지는 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 열거된 읍·면·동, 리만 인정함</li> <li>※ 재학기간과 거주기간은 연속된 연수만을 인정(재입학의 경우 거주기간은 단절 없이 연속되어야 함)</li> <li>※ 학생, 부모의 거주는 각각의 주민등록상 거주기록과 일치해야 함</li> <li>※ 직권(또는 신고) 거주 불명으로 등록된 경우 농어촌 지역에 거주한 것으로 인정하지 않음</li> </ul> </li> </ul> </li> </ol> |   |            |   |   |   |   |  |  |
| <b>[지원자격을 제한사항]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 특수목적고등학교(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고) 졸업자</li> <li>• 대안학교, 「평생교육법」 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설 졸업자</li> </ul> <b>[행정구역(읍·면)의 적용]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 초등학교 또는 중학교 입학일 당시 행정구역(읍·면 또는 도서·벽지 지역) 단위를 기준으로 적용</li> <li>• 초·중·고등학교 재학 중 또는 졸업 이후 행정구역 개편으로 인하여 읍·면지역 또는 도서·벽지 지역이 아닌 곳으로 변경된 경우 학교 입학 당시의 행정구역 단위를 기준으로 적용</li> <li>• 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 읍·면지역 또는 도서·벽지에 소재하는 학교이어야 하나 동일한 지역이 아니어도 지원 가능</li> <li>• 지원자의 거주지, 부·모의 거주지, 재학한 학교 소재지가 동일한 읍·면지역 또는 도서·벽지가 아니어도 지원 가능</li> </ul>   |  |   |            |   |   |   |   |  |  |

| 편입학유형   | 지원자격  |  |                                   |                 |  |            |         |            |      |   |   |  |                                   |
|---|---|--|-----------------------------------|-----------------|--|------------|---------|------------|------|---|---|--|-----------------------------------|
| <p>특성화고교<br/>졸업자편입<br/>「고등교육법<br/>시행령」<br/>제29조 제2항<br/>제14호<br/>나목 해당자</p>   | <p>일반편입학 지원자격이 있는 자로서 다음의 기준 중 하나에 해당하는 자</p> <p>1. 전적대학 <b>신입학 당시 특성화고교졸업자 특별전형(정원 외)</b>[전적대학 출신학과 계열이 본교 모집단위와 동일한 계열 (특성화고등학교 교육과정의 기준학과 포함)]으로 입학한 자<br/>         ※ 지원자 본인이 '정원 외' 특성화고교졸업자 특별전형 신입학 여부를 반드시 전적대학에서 확인받고 지원해야 함(본교 지정 서식 사용)</p> <p>2. 「특성화고교졸업자 특별전형」 신입학 지원자격이 있는 자로서 다음의 자격요건을 모두 충족한 자</p> <p>가. 「초·중등교육법 시행령」 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 졸업자<br/>         ※ 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교(대안교육 특성화고)는 제외<br/>         ※ 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고) 포함[일반고(종합고)의 일반고 교육과정 졸업자, 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고등학교) 졸업생 제외]<br/>         ※ 전문교과는 30단위 이상 이수</p> <p>나. 본교 글로벌경영학과 교육과정의 기준학과와 특성화고등학교 교육과정의 기준학과 동일계열 지원자<br/>         ※ 동일계열 지원자가 아닌 경우 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 경우도 인정</p> <p>[본교 글로벌경영학과와 특성화고등학교 교육과정의 기준학과]</p> <table border="1" data-bbox="327 907 1481 1384"> <thead> <tr> <th colspan="2">2021년 1월 이후 졸업(예정)자</th> <th colspan="2">2020년 2월 이전 졸업자</th> </tr> <tr> <th>교육과정의 기준학과</th> <th>전문교과 II</th> <th>교육과정의 기준학과</th> <th>전문교과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 미용과, 관광·레저과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과</td> <td>경영·금융<br/>디자인·문화콘텐츠<br/>미용·관광·레저<br/>농림·수산해양</td> <td>식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 금융정보과, 해양생산과, 수산양식과, 자영수산업과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과, 해양레저산업과, 향만물류과, 해양정보과, 조리과, 의상과, 실내디자인과, 보육과, 관광과, 간호과, 복지서비스과, 미용과</td> <td>농생명 산업<br/>상업 정보<br/>수산·해운<br/>가사·실업</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 초·중등학교 2009 개정 교육과정 총론(교육부 고시 제2013-7호)의 3. 고등학교 (4) 전문 교과 [표 4] 및 초·중등 2015 개정 교육과정 총론(교육부 고시 제2018-150호)의 4. 고등학교 (4) 전문 교과 II [표 7]에 따름</p> | 2021년 1월 이후 졸업(예정)자  |                                   | 2020년 2월 이전 졸업자 |  | 교육과정의 기준학과 | 전문교과 II | 교육과정의 기준학과 | 전문교과 | 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 미용과, 관광·레저과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과 | 경영·금융<br>디자인·문화콘텐츠<br>미용·관광·레저<br>농림·수산해양 | 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 금융정보과, 해양생산과, 수산양식과, 자영수산업과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과, 해양레저산업과, 향만물류과, 해양정보과, 조리과, 의상과, 실내디자인과, 보육과, 관광과, 간호과, 복지서비스과, 미용과 | 농생명 산업<br>상업 정보<br>수산·해운<br>가사·실업 |
| 2021년 1월 이후 졸업(예정)자   |   | 2020년 2월 이전 졸업자  |                                   |                 |  |            |         |            |      |   |   |  |                                   |
| 교육과정의 기준학과  | 전문교과 II   | 교육과정의 기준학과   | 전문교과                              |                 |  |            |         |            |      |   |   |  |                                   |
| 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 미용과, 관광·레저과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과 | 경영·금융<br>디자인·문화콘텐츠<br>미용·관광·레저<br>농림·수산해양   | 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 금융정보과, 해양생산과, 수산양식과, 자영수산업과, 수산식품과, 해양환경과, 냉동공조과, 동력기계과, 항해과, 전자통신과, 해양레저산업과, 향만물류과, 해양정보과, 조리과, 의상과, 실내디자인과, 보육과, 관광과, 간호과, 복지서비스과, 미용과 | 농생명 산업<br>상업 정보<br>수산·해운<br>가사·실업 |                 |  |            |         |            |      |   |   |  |                                   |
| <p>특성화고졸<br/>재직자편입<br/>(정원 외)<br/>「고등교육법<br/>시행령」<br/>제29조 제2항<br/>제14호<br/>다목 해당자</p>                              | <p>일반편입학 지원자격이 있는 자로서 다음의 기준 중 하나에 해당하는 자</p> <p>1. 전적대학 <b>신입학 당시 특성화고졸재직자 특별전형(정원 외)</b>으로 입학한 자<br/>         ※ 지원자 본인이 '정원 외' 특성화고졸재직자 특별전형 신입학 여부를 반드시 전적대학에서 확인받고 지원해야 함(본교 지정 서식 사용)</p> <p>2. 「특성화고졸재직자 특별전형」 신입학 지원자격이 있는 자로서 다음의 기준 중 하나에 해당하며 <b>산업체 근무 경력이 3년 이상인 재직자</b></p> <p>가. 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련 위탁기관으로 선정된 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자</p> <p>나. 「초·중등교육법 시행령」 제90조 제1항 제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 자</p> <p>다. 특성화고등학교 등을 졸업한 자<br/>         「초·중등교육법 시행령」 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교(「초·중등교육법 시행령」 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영하는 학과 포함)를 졸업한 자</p> <p>라. 「평생교육법」 제31조 제2항에 따른 <b>학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자</b></p>  |  |                                   |                 |  |            |         |            |      |   |   |  |                                   |

## 1. 지원자격

| 편입학유형  | 지원자격  |
|--|---|
| 특성화고졸<br>재직자편입<br>(정원 외)<br>「고등교육법<br>시행령」<br>제29조 제2항<br>제14호<br>다목 해당자 | <p><b>[신입학 지원자격심사 기준]</b></p> <p>※ 원서접수 시작일[2025. 12. 22(월)] 및 입학일[2026. 3. 1(일)]에 재직 중이어야 함</p> <p>※ 군 의무복무 중인 자도 지원 가능[다만, 2026. 2. 28(토) 이전 전역 예정 또는 전역한 자]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 재직기간 산정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2026년 3월 1일을 기준으로 총 재직기간이 3년(1,095일) 이상이어야 함</li> <li>- 2개 이상 산업체에서 재직할 경우 재직기간을 합산하여 통산 3년 이상이어야 함</li> <li>- 고등학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 전의 기간으로서 고등학교 및 평생교육시설에 재학하지 않은 기간 중 산업체 재직기간도 경력으로 산정</li> <li>- 고등학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 직전 학기 산업체 근무기간도 재직기간에 포함하여 산정</li> <li>- 군 의무복무(대체복무 포함) 기간 및 병역특례 산업체 근무기간도 재직기간에 포함하여 산정</li> </ul> </li> <li>• 산업체의 범위(아래의 기준 중 하나 이상을 충족해야 함)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가, 지방자치단체 및 공공기관(소속 직원의 경우)</li> <li>- 「근로기준법」 제11조에 의거 상시근로자 5명(사업주 포함) 이상 사업체</li> <li>- 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업 및 자영업자 포함)</li> </ul>                             다만, 4대보험 중 지역보험가입자는 인정하지 않음                         </li> </ul> <p>※ 상기 사항은 「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제14호의 기준에 따라 변경될 수 있음</p> |

## 2. 전형방법

| 편입학유형   | 전형요소 반영비율(%)           |                       |                      |                    | 전형총점<br>(점) |
|---|------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|-------------|
|   | 공인영어시험성적 <sup>1)</sup> | 전적대학 성적 <sup>2)</sup> | 실기영상평가 <sup>3)</sup> | 서류평가 <sup>3)</sup> |             |
| • 일반편입[인문사회/경상/사범/자연공학]<br>• 학사편입<br>• 재외국민편입 | 100                    | -                     | -                    | -                  | 1,000       |
| • 일반편입[무용예술전공, 음악학부]                          | -                      | 60                    | 40                   | -                  | 1,000       |
| • 일반편입[스포츠건강관리전공, 조형예술전공, 생활예술전공]             | -                      | 60                    | -                    | 40                 | 1,000       |
| • 농어촌학생편입<br>• 특성화고교졸업자편입<br>• 특성화고졸재직자편입     | -                      | 100                   | -                    | -                  | 1,000       |

- 1) 공인영어시험성적 : 모집요강 p.17-‘Ⅵ. 공인영어시험성적 반영방법’ 참고
- 2) 전적대학 성적 : 모집요강 p.19-‘Ⅶ. 전적대학 성적 반영방법’ 참고
- 3) 실기영상평가, 서류평가 : 모집요강 p.20-‘Ⅷ. 일반편입 예체능계열 모집단위 전형 세부사항’ 참고

# V. 제출서류

## 1. 서류제출 기간: 2025. 12. 22(월) 10:00 ~ 12. 29(월) 17:00

[지원자 전체 필수] 해당 기간 내에 제출서류를 제출(업로드)하지 않을 경우 서류 미제출로 불합격 처리

## 2. 온라인 제출방법 및 유의사항[필독]

- 가. 모든 제출서류 '원본(출력물, 발급본)'을 반드시 스캐너(scanner)로 스캔 후 1개의 PDF파일(50MB 이하)로 저장하여 원서접수 사이트에 업로드하여 제출
  - \* 스마트폰 촬영이미지(PC모니터 또는 해당 서류를 스마트폰으로 촬영한 이미지), 기타 훼손된 서류 이미지 등은 제출서류로 인정하지 않음(지원서류 미제출 처리)
- 나. 제출서류는 파일명 "편입학유형\_모집단위\_성명"으로 업로드(예시: 일반편입\_지적재산권전공\_홍길동)
  - \* 편집순서: ①편입학원서(표지) → ②원서접수 완료 후 안내하는 제출서류 순서대로 편집(편입학원서는 원서접수 완료 후 출력 가능)
  - \* 파일용량: 최대 50MB까지만 업로드 가능(초과하는 경우 PDF 편집 프로그램 등을 이용하여 파일 용량 축소)
- 다. 업로드한 파일의 내용을 명확히 확인할 수 없을 때 발생할 수 있는 불이익은 지원자 본인 책임
- 라. 사본을 스캔하여 제출하는 경우 발급기관의 원본대조필 서류를 스캔하여 업로드
  - \* 사본에 원본대조필이 없는 경우 제출서류 미제출 처리
- 마. 제출서류의 내용(발급일)과 업로드 여부는 반드시 수험생 본인이 확인
- 바. 원서접수 시 입력한 내용과 서류제출 기간 내 제출한 제출서류 내용이 반드시 동일해야 하며, 내용이 불일치한 경우 제출한 서류 내용을 반영함
- 사. 본교 최종등록자는 ①입학원서, ②온라인으로 제출한 서류의 원본, ③추가제출 서류의 원본(해당자)을 해당 제출기간에 반드시 서울캠퍼스 입학팀으로 제출해야 함
  - \* 편입학유형별 제출기간은 '3. 유형별 서류제출 세부일정(최종등록자 서류제출 포함)' 참고
- 아. 원서접수 시 온라인으로 제출한 서류 원본 보관 필수

## 3. 유형별 서류제출 세부일정(최종등록자 서류제출 포함)

| 구분   | 제출 기간           |  |
|--|-----------------|--|
| • 지원자 전체[공통]   | 서류제출 기간(온라인 제출) | 2025. 12. 22(월) 10:00 ~ 12. 29(월) 17:00  |
|  | 제출서류 발급일        | 2025. 12. 1(월) 이후 발급받은 서류만 인정<br>* 외국기관 발급서류 예외<br>* 특성화고졸재직자편입 일부 서류 제외(모집요강 p.16-'V. 제출서류' 참고)   |
|  | 최종등록자 서류제출 기간   | 2026. 2. 24(화) 17:00<br>* 특성화고졸재직자편입 제외  |
| • 특성화고졸재직자편입   | 최종등록자 서류제출 기간   | 2026. 3. 5(목) 17:00  |
| • 농어촌학생편입<br>• 특성화고교졸업자편입<br>• 특성화고졸재직자편입<br>* 해당자만 제출 | 추가서류 제출기간       | 2026. 1. 20(화) 17:00<br>* 수료(졸업)예정자로 서류제출(온라인 제출) 기간 내 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 미제출한 경우 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 추가로 제출(등기우편) 해야 하며, 추가서류 제출기간 내 미제출 시 불합격 처리함 |

- 가. 최종등록자는 온라인으로 제출한 서류 및 추가제출 서류(해당자) 원본을 해당 제출기간 내 등기우편으로 반드시 제출해야 함 (미제출 시 입학 취소)
- 나. 최종등록자 서류제출 및 농어촌학생편입, 특성화고교졸업자편입, 특성화고졸재직자편입 추가서류 제출 시 등기우편 제출만 가능하며, 해당 제출기간 내 마감일시 도착분까지만 인정(방문 제출 불가)
- 다. 제출처 : (03016) 서울특별시 종로구 홍지문2길 20 상명대학교 제1공학관 G001호 입학팀(편입생모집 담당자 앞)

## 4. 유형별 제출서류

| 편입학유형                  | 제출서류  |
|------------------------|---|
| 지원자 전체<br>[공통]         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 편입학원서 1부(인터넷 접수 후 출력)</li> <li>2. <b>[특이사항]</b> 입학원서의 성명 또는 주민등록번호가 제출서류 내용과 불일치한 경우 '주민등록표 초본' 1부 제출</li> </ol>  |
| 일반편입<br>학사편입<br>재외국민편입 | <p>공인영어시험성적 증명서 1부[TOEIC, TOEFL(iBT), New TEPS 중 1개]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 공인영어시험성적 증명서가 아닌 '<b>어학성적사전 등록 확인서</b>' 제출 시 미인정</li> <li>* TOEFL(iBT) 성적증명서를 제출할 경우 「<b>성적증명서 정보제공 동의서</b>」를 추가로 제출</li> <li>* <b>일반편입(예체능계열 모집단위), 농어촌학생편입, 특성화고교졸업자편입, 특성화고졸재직자편입 지원자는 공인영어시험성적 증명서 제출 제외</b></li> </ul>   |
| 일반편입                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>전문대학 졸업(예정)자</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>가. 졸업(예정)증명서 1부</li> <li>나. 전학년 성적증명서 1부</li> </ol> </li> <li>2. <b>4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>가. 2학년 수료(예정)증명서 1부</li> </ol> <div style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p><b>[2학년 수료(예정)증명서 필수 기재사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 수료증명서 : 수료학년</li> <li>• 수료예정증명서 : 수료예정학년, 2학년 수료 기준학점, 총 취득예정학점</li> </ul> <p><b>[추가 보완사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 수료(예정)증명서가 발급되지 않는 경우 또는 수료(예정)증명서에 필수 기재사항이 미기재되어 있는 경우 <b>본교 수료(예정)확인서 제출(본교 서식 다운로드)</b></li> </ul> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>나. 전학년 성적증명서 1부</li> </ol> </li> <li>3. <b>4년제 대학 졸업(예정)자</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>가. 4학년 졸업(예정)증명서 1부</li> <li>나. 전학년 성적증명서 1부</li> </ol> </li> <li>4. <b>고교졸업 후 전문학사학위과정자(학점은행제)</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>가. 전문학사학위수여(예정)증명서 1부</li> <li>나. 전과정 성적증명서 1부</li> </ol> </li> <li>5. <b>고교졸업 후 학사학위과정자(학점은행제) 및 독학학위과정자(독학학위제)</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>가. 학점인정증명서 또는 학사학위수여(예정)증명서 1부</li> <li>나. 전과정 성적증명서 1부                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* 학점은행제 성적증명서는 국가평생교육진흥원 발행 성적증명서로 제출</li> <li>* 독학학위과정자의 경우 '독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서'를 추가로 제출</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>6. <b>대학(2년제, 3년제, 4년제) 재학 중 전문학사학위과정, 학사학위과정 및 독학학위과정 전환자</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>가. 전문학사학위수여(예정)증명서 1부 - 전문학사학위과정자</li> <li>나. 학점인정증명서 또는 학사학위수여(예정)증명서 1부 - 학사학위과정자 및 독학학위과정자</li> <li>다. 전과정 성적증명서 1부                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* 학점은행제 성적증명서는 국가평생교육진흥원 발행 성적증명서로 제출</li> <li>* 독학학위과정자의 경우 '독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서'를 추가로 제출</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>7. <b>외국소재대학 출신자</b> <p>본인의 지원자격에 해당되는 상기서류와 함께 출신대학의 정부인기확인서, 졸업(수료) 이수학점, 학기요건, 성적산출기준, 2학년·3학년 수료(예정)증명서 또는 4학년 졸업(예정)증명서에 관한 증빙서류를 반드시 <b>한국어 또는 영어 번역문으로 공증</b> 받아 제출</p> <p>[외국소재대학 출신자는 출신대학의 졸업(수료)이수학점, 성적산출기준, 학기요건, 수료(예정) 여부 등을 종합적으로 검토하여 지원자격을 판단]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 상기 서류는 반드시 '아포스티유(Apostille)' 또는 '영사확인'을 받아 제출 - 최종등록자 대상 학력조회 시 본 확인서로 대체</li> </ul> </li> </ol> |

| 편입학유형              | 제출서류  |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |
|--------------------|---|----|------|----|--|--------------------|---|----------|--|---------|---|----------|---|
| 학사편입               | <p><b>1. 4년제 대학 졸업(예정)자</b><br/>                     가. 4학년 졸업(예정)증명서 1부 * 졸업증명서에 반드시 학위등록번호가 기재되어 있어야함<br/>                     나. 전학년 성적증명서 1부<br/>                     * 전문대학 전공심화 과정 등 2개 이상 과정을 취득해야 지원자격을 충족하는 경우 해당 과정의 성적증명서를 모두 제출</p> <p><b>2. 고교졸업 후 학사학위과정자(학점은행제) 및 독학학위과정자(독학학위제)</b><br/>                     가. 학사학위수여(예정)증명서 1부<br/>                     나. 전과정 성적증명서 1부<br/>                     * 학점은행제 성적증명서는 국가평생교육진흥원 발행 성적증명서로 제출<br/>                     * 독학학위과정자의 경우 '독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서'를 추가로 제출</p> <p><b>3. 대학(2년제, 3년제, 4년제) 재학 중 학사학위과정 및 독학학위과정 전환자</b><br/>                     가. 학사학위수여(예정)증명서 1부<br/>                     나. 전과정 성적증명서 1부<br/>                     * 학점은행제 성적증명서는 국가평생교육진흥원 발행 성적증명서로 제출<br/>                     * 독학학위과정자의 경우 '독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서'를 추가로 제출</p> <p><b>4. 외국소재대학 출신자</b><br/>                     본인의 지원자격에 해당되는 상기서류와 함께 출신대학의 정부인가확인서, 졸업이수학점, 학기요건, 성적산출기준, 4학년 졸업(예정)증명서에 관한 증빙서류를 반드시 <b>한국어 또는 영어 번역문으로 공증받아</b> 제출<br/>                     [외국소재대학 출신자는 출신대학의 졸업이수학점, 성적산출기준, 학기요건, 졸업(예정) 여부 등을 종합적으로 검토하여 지원자격을 판단]<br/>                     * 상기 서류는 반드시 '아포스티유(Apostille)' 또는 '영사확인'을 받아 제출 - 최종등록자 대상 학력조회 시 본 확인서로 대체</p>  |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |
| 재외국민편입             | <p><b>1. 공통 : 일반편입학에 해당하는 제출서류</b>(일반편입 제출서류 참고)</p> <p><b>2. 전적대학 신입학 당시 재외국민 특별전형(정원 외)으로 입학한 자</b><br/>                     - 편입생모집 특별전형 신입학 확인서 1부(본교 서식 다운로드)</p> <p><b>3. 「재외국민 특별전형」 신입학 지원자격을 갖춘 자</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9d9d9;"> <th style="width: 15%;">구분</th> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">공통</td> <td>                             ① 재외국민편입 지원자격 심사신청서 1부(본교 서식 다운로드)<br/>                             ② 고등학교 졸업증명서 1부[★]<br/>                             ③ 초·중·고등학교 재학증명서 각 1부[★]<br/>                             * 재학기간, 입학, 전입, 전출, 졸업 등에 대한 정확한 연, 월, 일 필수 기재<br/>                             ④ 초·중·고등학교 성적증명서 각 1부[★]<br/>                             ⑤ 가족관계증명서 1부(지원자 기준)<br/>                             ⑥ 재외국민등록등본 각 1부(지원자, 부, 모 기준)<br/>                             ⑦ 여권 사본 각 1부(지원자, 부, 모 기준)<br/>                             ⑧ 출입국사실증명서 각 1부(지원자, 부, 모 기준)                         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">국외 파견재직자<br/>(상사직원)</td> <td>                             ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br/>                             ⑩ 해외지사설치인증서 또는 해외직접투자승인(허가)서 1부                         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">현지 법인취업자</td> <td>                             ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)[★]<br/>                             ⑩ 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부[★]<br/>                             ⑪ 국외 재직회사의 법인세 납부이력 1부[★]<br/>                             * ⑪ 서류 제출이 불가능한 경우 현지 법인취업자의 국외 세금납부증명서(개인소득세 납부증명서)[★]                         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">현지 자영업자</td> <td>                             ⑨ 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부[★]<br/>                             ⑩ 국외 세금납부증명서(국외 세금 납부내역서 또는 개인소득세 납부증명서) 1부[★]                         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">국외 선교활동자</td> <td>                             ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br/>                             ⑩ 소속 종교재단의 파송증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br/>                             ⑪ 소속 종교재단 등록증 1부                         </td> </tr> </tbody> </table> <p>* 면세자의 경우 세금납부증명 대신 면세대상임을 증명하는 공식적인 서류 제출<br/>                     * 위에 표시된 [★]의 서류는 '아포스티유(Apostille) 확인' 또는 '영사 확인'을 받아 제출해야 함<br/>                     다만, 교육부장관의 승인으로 설립·운영되는 재외한국학교에서 발급한 증명서의 경우는 예외</p> | 구분 | 제출서류 | 공통 | ① 재외국민편입 지원자격 심사신청서 1부(본교 서식 다운로드)<br>② 고등학교 졸업증명서 1부[★]<br>③ 초·중·고등학교 재학증명서 각 1부[★]<br>* 재학기간, 입학, 전입, 전출, 졸업 등에 대한 정확한 연, 월, 일 필수 기재<br>④ 초·중·고등학교 성적증명서 각 1부[★]<br>⑤ 가족관계증명서 1부(지원자 기준)<br>⑥ 재외국민등록등본 각 1부(지원자, 부, 모 기준)<br>⑦ 여권 사본 각 1부(지원자, 부, 모 기준)<br>⑧ 출입국사실증명서 각 1부(지원자, 부, 모 기준) | 국외 파견재직자<br>(상사직원) | ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br>⑩ 해외지사설치인증서 또는 해외직접투자승인(허가)서 1부 | 현지 법인취업자 | ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)[★]<br>⑩ 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부[★]<br>⑪ 국외 재직회사의 법인세 납부이력 1부[★]<br>* ⑪ 서류 제출이 불가능한 경우 현지 법인취업자의 국외 세금납부증명서(개인소득세 납부증명서)[★] | 현지 자영업자 | ⑨ 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부[★]<br>⑩ 국외 세금납부증명서(국외 세금 납부내역서 또는 개인소득세 납부증명서) 1부[★] | 국외 선교활동자 | ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br>⑩ 소속 종교재단의 파송증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br>⑪ 소속 종교재단 등록증 1부 |
| 구분                 | 제출서류  |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |
| 공통                 | ① 재외국민편입 지원자격 심사신청서 1부(본교 서식 다운로드)<br>② 고등학교 졸업증명서 1부[★]<br>③ 초·중·고등학교 재학증명서 각 1부[★]<br>* 재학기간, 입학, 전입, 전출, 졸업 등에 대한 정확한 연, 월, 일 필수 기재<br>④ 초·중·고등학교 성적증명서 각 1부[★]<br>⑤ 가족관계증명서 1부(지원자 기준)<br>⑥ 재외국민등록등본 각 1부(지원자, 부, 모 기준)<br>⑦ 여권 사본 각 1부(지원자, 부, 모 기준)<br>⑧ 출입국사실증명서 각 1부(지원자, 부, 모 기준)  |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |
| 국외 파견재직자<br>(상사직원) | ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br>⑩ 해외지사설치인증서 또는 해외직접투자승인(허가)서 1부   |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |
| 현지 법인취업자           | ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)[★]<br>⑩ 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부[★]<br>⑪ 국외 재직회사의 법인세 납부이력 1부[★]<br>* ⑪ 서류 제출이 불가능한 경우 현지 법인취업자의 국외 세금납부증명서(개인소득세 납부증명서)[★]  |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |
| 현지 자영업자            | ⑨ 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부[★]<br>⑩ 국외 세금납부증명서(국외 세금 납부내역서 또는 개인소득세 납부증명서) 1부[★]   |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |
| 국외 선교활동자           | ⑨ 부모 중 1인 재직(경력)증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br>⑩ 소속 종교재단의 파송증명서 1부(국외 근무기간 및 국가명 반드시 명시)<br>⑪ 소속 종교재단 등록증 1부   |    |      |    |  |                    |   |          |  |         |   |          |   |

## 4. 유형별 제출서류

| 편입학유형       | 제출서류   |  |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
|-------------|--|--|------|----|----------|----------------|----------|-------------------|--------------------|------------------------------------|--|----------|------------------------|--|-------------------|-----------------|--------|--------------|---|---------|----------------|
| 농어촌학생편입     | <p><b>1. 공통 : 일반편입학에 해당하는 제출서류</b>(일반편입 제출서류 참고)<br/>           ※ 수료(졸업)예정자로 서류제출 기간 내 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 미제출한 경우 <b>지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 2026. 1. 20(화) 17:00까지 추가로 제출(등기우편) 해야 하며, 추가서류 제출기간까지 미제출 시 불합격 처리함</b></p> <p><b>2. 전적대학 신입학 당시 농어촌학생 특별전형(정원 외)으로 입학한 자</b><br/>           - 편입생모집 특별전형 신입학 확인서 1부(본교 서식 다운로드)</p> <p><b>3. 「농어촌학생 특별전형」 신입학 지원자격을 갖춘 자 - [유형1] 중·고등학교 과정(6년) 이수자</b><br/>           가. 농어촌학생편입 재학사실 확인서 1부(본교 서식 다운로드)<br/>           나. 중·고등학교 학교생활기록부 사본 각 1부(학교장 직인 날인 및 학교 소재지 기재)<br/>           다. 가족관계증명서 1부(지원자 기준)<br/>           라. 주민등록표 초본 각 1부(지원자, 부, 모 기준)<br/>           ※ 주민등록번호 및 주소 이전 이력 전체가 반드시 명시<br/>           마. 지원자격 특이자의 경우 관련 서류를 추가로 제출</p> <p><b>4. 「농어촌학생 특별전형」 신입학 지원자격을 갖춘 자 - [유형2] 초·중·고등학교 과정(12년) 이수자</b><br/>           가. 농어촌학생편입 재학사실 확인서 1부(본교 서식 다운로드)<br/>           나. 초·중·고등학교 학교생활기록부 사본 각 1부(학교장 직인 날인 및 학교 소재지 기재)<br/>           다. 주민등록표 초본 1부(지원자 기준)<br/>           ※ 주민등록번호 및 주소 이전 이력 전체가 반드시 명시</p>   |  |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
|             | <p><b>[지원자격 특이자별 추가서류]</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #cccccc;">구분</th> <th style="background-color: #cccccc;">제출서류</th> <th style="background-color: #cccccc;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">부·모 이혼 시</td> <td>• 기본증명서(상세) 1부</td> <td>• 지원자 기준</td> </tr> <tr> <td>• 부·모의 혼인관계증명서 1부</td> <td>• 친권이 있는 부 또는 모 기준</td> </tr> <tr> <td colspan="2">※ 친권과 양육권이 상이한 경우 양육권 판결문 1부 추가 제출</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">부·모 사망 시</td> <td>• 기본증명서(상세) 또는 제적등본 1부</td> <td>• 사망한 부 또는 모 기준<br/>• 2008년 이후 사망 시 기본증명서<br/>• 2007년 이전 사망 시 제적등본</td> </tr> <tr> <td>• 부·모의 혼인관계증명서 1부</td> <td>• 생존한 부 또는 모 기준</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">입양 부·모</td> <td>• 입양관계증명서 1부</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">외국인 부·모</td> <td>• 외국인등록사실증명 1부</td> <td>• 체류지 변경사항 포함</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 친권과 양육권 지정자가 명확하지 않은 경우 '주민등록표 등본' 상 함께 거주한 부 또는 모 1인을 부모로 인정</p> | 구분   | 제출서류 | 비고 | 부·모 이혼 시 | • 기본증명서(상세) 1부 | • 지원자 기준 | • 부·모의 혼인관계증명서 1부 | • 친권이 있는 부 또는 모 기준 | ※ 친권과 양육권이 상이한 경우 양육권 판결문 1부 추가 제출 |  | 부·모 사망 시 | • 기본증명서(상세) 또는 제적등본 1부 | • 사망한 부 또는 모 기준<br>• 2008년 이후 사망 시 기본증명서<br>• 2007년 이전 사망 시 제적등본 | • 부·모의 혼인관계증명서 1부 | • 생존한 부 또는 모 기준 | 입양 부·모 | • 입양관계증명서 1부 | - | 외국인 부·모 | • 외국인등록사실증명 1부 |
| 구분          | 제출서류   | 비고   |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
| 부·모 이혼 시    | • 기본증명서(상세) 1부   | • 지원자 기준   |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
|             | • 부·모의 혼인관계증명서 1부  | • 친권이 있는 부 또는 모 기준   |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
|             | ※ 친권과 양육권이 상이한 경우 양육권 판결문 1부 추가 제출   |  |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
| 부·모 사망 시    | • 기본증명서(상세) 또는 제적등본 1부   | • 사망한 부 또는 모 기준<br>• 2008년 이후 사망 시 기본증명서<br>• 2007년 이전 사망 시 제적등본 |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
|             | • 부·모의 혼인관계증명서 1부  | • 생존한 부 또는 모 기준  |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
| 입양 부·모      | • 입양관계증명서 1부   | -  |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
| 외국인 부·모     | • 외국인등록사실증명 1부   | • 체류지 변경사항 포함  |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |
| 특성화고교 졸업자편입 | <p><b>1. 공통 : 일반편입학에 해당하는 제출서류</b>(일반편입 제출서류 참고)<br/>           ※ 수료(졸업)예정자로 서류제출 기간 내 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 미제출한 경우 <b>지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 2026. 1. 20(화) 17:00까지 추가로 제출(등기우편) 해야 하며, 추가서류 제출기간까지 미제출 시 불합격 처리함</b></p> <p><b>2. 전적대학 신입학 당시 특성화고교졸업자 특별전형(정원 외)으로 입학한 자</b><br/>           가. 편입생모집 특별전형 신입학 확인서 1부(본교 서식 다운로드)<br/>           나. 특성화고교졸업자 동일계열 확인서 1부(본교 서식 다운로드)<br/>           다. 고등학교 학교생활기록부 사본 1부(학교장 직인 날인)</p> <p><b>3. 「특성화고교졸업자 특별전형」 신입학 지원자격을 갖춘 자</b><br/>           가. 특성화고교졸업자 동일계열 확인서 1부(본교 서식 다운로드)<br/>           나. 고등학교 학교생활기록부 사본 1부(학교장 직인 날인)</p>  |  |      |    |          |                |          |                   |                    |                                    |  |          |                        |  |                   |                 |        |              |   |         |                |

| 편입학유형                  | 제출서류  |
|------------------------|---|
| <p>특성화고졸<br/>재직자편입</p> | <p>1. <b>공통 : 일반편입학에 해당하는 제출서류</b>(일반편입 제출서류 참고)<br/>         ※ 수료(졸업)예정자로 서류제출 기간 내 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 미제출한 경우 <b>지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서를 2026. 1. 20(화) 17:00까지 추가로 제출(등기우편) 해야 하며, 추가서류 제출기간까지 미제출 시 불합격 처리함</b></p> <p>2. <b>전적대학 신입학 당시 특성화고졸재직자 특별전형(정원 외)으로 입학한 자</b><br/>         - 편입생모집 특별전형 신입학 확인서 1부(본교 서식 다운로드)</p> <p>3. <b>「특성화고졸재직자 특별전형」 신입학 지원자격을 갖춘 자</b><br/>         가. 고등학교 학교생활기록부 사본 1부(학교장 직인 날인)<br/>         나. 재직증명서 1부(재직기간 기재)[★]<br/>         ※ 현역병은 경력증명서로 대체 가능<br/>         ※ <b>2025. 12. 22(월) 이후 발급받은 서류만 인정</b><br/>         다. 산업체 4대 보험 중 1개 이상 가입확인서 1부[★]<br/>         ※ 재직기간 전체에 해당하는 산업체를 모두 포함해야 함<br/>         ※ <b>2025. 12. 22(월) 이후 발급받은 서류만 인정</b><br/>         라. 주민등록표 초본 1부(병역사항 포함)[★]<br/>         ※ 군 의무복무 경력을 재직기간에 포함하는 자<br/>         마. 전역예정확인증명서(해당자) 1부<br/>         ※ 원서접수 시 군 의무복무 중인 자(필수)<br/>         ※ 최종등록자는 위에 표시된 [★]의 서류를 <b>2026. 3. 1(일) 이후 추가로 발급받아 온라인으로 제출한 서류 및 추가제출 서류(해당자) 원본과 함께 최종등록자 서류 제출기간(2026. 3. 5(목) 17:00)까지 제출(등기우편) 해야 함</b>(미제출 시 입학 취소)</p> |

- ※ 수료(졸업)예정자의 경우 최종등록자에 한해 소정기간 내 수료(졸업)증명서를 반드시 추가로 제출(미제출 시 입학 취소)
- ※ 수료(졸업)예정자로 서류제출 제출 기간 내 전적대학 성적증명서가 확정되지 않는 경우 서류제출 기간 내 발급 가능한 전적대학 성적증명서를 제출
- ※ 지원자격 확인을 위해 필요한 경우 추가 서류 제출을 요구할 수 있음

# VI. 공인영어시험성적 반영방법

## 1. 공인영어시험성적 배점기준표

| 점수  | TOEIC | TOEFL(iBT) | New TEPS | 점수 | TOEIC   | TOEFL(iBT) | New TEPS |
|-----|-------|------------|----------|----|---------|------------|----------|
| 100 | 990   | 118 이상     | 558~600  | 49 | 735     | -          | 279~280  |
| 99  | 985   | 117        | 526~557  | 48 | 730     | 82         | 277~278  |
| 98  | 980   | 116        | 504~525  | 47 | 725     | -          | 274~276  |
| 97  | 975   | -          | 486~503  | 46 | 720     | 81         | 272~273  |
| 96  | 970   | 115        | 471~485  | 45 | 715     | -          | 270~271  |
| 95  | 965   | 114        | 458~470  | 44 | 710     | 80         | 268~269  |
| 94  | 960   | 113        | 446~457  | 43 | 705     | -          | 266~267  |
| 93  | 955   | 112        | 437~445  | 42 | 700     | 79         | 264~265  |
| 92  | 950   | 111        | 428~436  | 41 | 695     | -          | 262~263  |
| 91  | 945   | -          | 420~427  | 40 | 690     | 78         | 260~261  |
| 90  | 940   | 110        | 412~419  | 39 | 685     | -          | 258~259  |
| 89  | 935   | 109        | 406~411  | 38 | 680     | -          | 256~257  |
| 88  | 930   | -          | 400~405  | 37 | 675     | 77         | 254~255  |
| 87  | 925   | 108        | 394~399  | 36 | 670     | -          | 252~253  |
| 86  | 920   | 107        | 389~393  | 35 | 660~665 | 76         | 248~251  |
| 85  | 915   | -          | 384~388  | 34 | 650~655 | 74~75      | 245~247  |
| 84  | 910   | 106        | 379~383  | 33 | 640~645 | 73         | 241~244  |
| 83  | 905   | 105        | 375~378  | 32 | 630~635 | 72         | 237~240  |
| 82  | 900   | -          | 370~374  | 31 | 620~625 | 71         | 234~236  |
| 81  | 895   | 104        | 366~369  | 30 | 610~615 | 69~70      | 230~233  |
| 80  | 890   | -          | 362~365  | 29 | 600~605 | 68         | 227~229  |
| 79  | 885   | 103        | 359~361  | 28 | 590~595 | 67         | 224~226  |
| 78  | 880   | -          | 355~358  | 27 | 580~585 | 66         | 220~223  |
| 77  | 875   | 102        | 352~354  | 26 | 570~575 | 65         | 217~219  |
| 76  | 870   | 101        | 348~351  | 25 | 560~565 | 64         | 214~216  |
| 75  | 865   | 100        | 345~347  | 24 | 550~555 | 63         | 211~213  |
| 74  | 860   | -          | 342~344  | 23 | 540~545 | 62         | 208~210  |
| 73  | 855   | 99         | 339~341  | 22 | 530~535 | 61         | 204~207  |
| 72  | 850   | 98         | 336~338  | 21 | 520~525 | 59~60      | 201~203  |
| 71  | 845   | 97         | 333~335  | 20 | 510~515 | 58         | 198~200  |
| 70  | 840   | 96         | 330~332  | 19 | 500~505 | 56~57      | 195~197  |
| 69  | 835   | -          | 327~329  | 18 | 490~495 | 55         | 193~194  |
| 68  | 830   | 95         | 324~326  | 17 | 480~485 | 53~54      | 190~192  |
| 67  | 825   | 94         | 322~323  | 16 | 470~475 | 51~52      | 187~189  |
| 66  | 820   | -          | 319~321  | 15 | 460~465 | 49~50      | 184~186  |
| 65  | 815   | 93         | 316~318  | 14 | 450~455 | 47~48      | 181~183  |
| 64  | 810   | 92         | 314~315  | 13 | 440~445 | 46         | 178~180  |
| 63  | 805   | -          | 311~313  | 12 | 430~435 | 44~45      | 176~177  |
| 62  | 800   | 91         | 309~310  | 11 | 420~425 | 43         | 173~175  |
| 61  | 795   | 90         | 306~308  | 10 | 410~415 | 41~42      | 170~172  |
| 60  | 790   | -          | 304~305  | 9  | 400~405 | 40         | 167~169  |
| 59  | 785   | 89         | 301~303  | 8  | 390~395 | 38~39      | 164~166  |
| 58  | 780   | 88         | 299~300  | 7  | 380~385 | 36~37      | 161~163  |
| 57  | 775   | -          | 297~298  | 6  | 370~375 | 32~35      | 158~160  |
| 56  | 770   | 87         | 294~296  | 5  | 360~365 | 25~31      | 156~157  |
| 55  | 765   | 86         | 292~293  | 4  | 350~355 | 21~24      | 153~155  |
| 54  | 760   | -          | 290~291  | 3  | 340~345 | 19~20      | 150~152  |
| 53  | 755   | 85         | 288~289  | 2  | 330~335 | 18         | 146~149  |
| 52  | 750   | -          | 285~287  | 1  | 325 이하  | 17 이하      | 145 이하   |
| 51  | 745   | 84         | 283~284  |    |         |            |          |
| 50  | 740   | 83         | 281~282  |    |         |            |          |

※ 원서접수 시 배점기준표 점수가 높은 1개의 성적을 선택하여 제출해야 함

## 2. 공인영어시험성적 인정기준

| 시험명        | 인정기간(응시일 기준)              | 성적발표(예정)일<br>[최종 응시일 기준] | 비고  |
|------------|---------------------------|--------------------------|---|
| TOEIC      | 2024. 3. 1 ~ 2025. 12. 7  | 2025. 12. 16             | - 국내에서 취득한 정기시험 성적만 인정  |
| TOEFL(iBT) | 2024. 3. 1 ~ 2025. 12. 17 | 2025. 12. 18             | - My Best Scores 미인정<br>- Test Data Scores만 인정<br>- 「성적증명서 정보제공 동의서 (본교 서식 다운로드)」를 반드시 제출 |
| New TEPS   | 2024. 3. 1 ~ 2025. 12. 6  | 2025. 12. 12             | -   |

- 가. 상기 인정기간(응시일 기준)에 해당하는 **공인영어시험성적 증명서[최종 응시일 기준 성적발표(예정)일 포함]**를 제출서류 마감일시 **[2025. 12. 29(월) 17:00]까지 온라인 제출이 완료된 경우에 한하여 인정**
- 나. 지원자는 본교 공인영어시험성적 배점기준표를 참고하여 공인영어시험성적[TOEIC, TOEFL(iBT), New TEPS] 중 1개의 성적을 선택해야 하며, **원서접수 시 입력한 공인영어시험성적 내용과 제출한 공인영어시험성적 증명서 내용이 반드시 동일해야 함(원서접수 및 제출서류 마감일 이후 변경 불가)**
- ※ 원서접수 시 입력한 공인영어시험성적 내용과 제출서류 마감일시까지 제출한 공인영어시험성적 증명서 내용이 불일치한 경우 제출한 공인영어시험성적 증명서 내용을 반영
- 다. 제출서류 마감일까지 공인영어시험성적 증명서가 나오지 않은 시험은 인정하지 않음. 다만, 최종 응시일 기준으로 성적은 발표되었으나 성적증명서 원본을 수령할 수 없는 경우 온라인 성적발표 화면 캡처본 제출 가능
- ※ 상기 내용에 해당하는 지원자는 공인영어시험성적 진위확인 절차를 위한 개인정보 요구에 동의해야 하며, 해당 성적증명서 원본 발급 시 본교 입학팀으로 제출(제출방법 별도 안내)

## Ⅶ. 전적대학 성적 반영방법

1. 편입학유형 대상 : 일반편입(예체능계열 모집단위), 농어촌학생편입, 특성화고교졸업자편입, 특성화고졸재직자편입

### 2. 반영방법 및 기준

[공통]

- 가. 전적대학 성적증명서의 최종(전체) 백분율(백분위) 성적(점수) 반영
- 나. 전적대학 성적증명서에 **백분율(백분위) 성적(점수), 평점평균 성적(점수), 총 취득학점이 표기되지 않은 경우 상기 편입학유형으로 지원 불가**하며, 해당 경우 전적대학에서 백분율(백분위) 성적(점수) 및 평점평균(4.50 만점 기준) 성적(점수)을 기재 후 담당자(부서) 직인 날인된 성적증명서를 제출해야 함
  - ※ 전적대학 담당자가 아닌 지원자가 임의기재 시 불합격 처리
- 다. 전적대학 성적증명서에 평점평균 성적(점수)은 표기되어 있으나 백분율(백분위) 성적(점수)만 표기되어 있지 않은 경우 본교 「편입생모집 성적사정규정」 기준을 적용함
- 라. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 백분율(백분위) 성적(점수) 적용
  - ※ 다만, 전문대학 전공심화 과정 등 2개 이상 과정을 취득해야 지원자격을 충족하는 경우 전체 과정의 백분율(백분위) 성적(점수)을 적용함
- 마. 전적대학이 학점은행제로 **‘평가인정 학습과정’ 취득 학점이 24학점 미만인 경우 해당 성적증명서로 지원 불가**
  - ※ 평가인정 학습과정 : 교육부가 승인한 교육훈련기관에서 개설한 학습과정[성적증명서에 성적(학점)이 모두 표기되는 과목]
- 바. 전적대학이 독학학위제의 경우 성적증명서의 학위 취득 종합시험 총 취득 백분율(백분위) 성적(점수)을 반영
  - ※ ‘독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서’의 백분율(백분위) 성적(점수)은 반영하지 않음

[일반편입(예체능계열 모집단위)]

- 서류제출기간[2025. 12. 22(월) ~ 12. 29(월) 17:00] 내 온라인으로 제출한 성적증명서의 최종(전체) 백분율(백분위) 성적(점수) 반영

[농어촌학생편입, 특성화고교졸업자편입, 특성화고졸재직자편입]

- 추가서류 제출기간[2026. 1. 20(화) 17:00]까지 제출한 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서의 최종(전체) 백분율(백분위) 성적(점수) 반영
- ※ 상기 편입학유형 외 전적대학 성적 반영방법은 동점자 처리기준에 따라 동점자 발생 시 반영함(모집요강 p.26-‘Ⅹ. 동점자 처리기준’ 참고)

## VIII. 일반편입 예체능계열 모집단위 전형 세부사항

### 1. '실기영상평가'

가. 대상 모집단위:  
무용예술전공  
[발레]

|                 |      | 내용   |  |
|-----------------|------|--|--|
|                 |      | [남자]   | [여자]   |
| 촬영의상<br>(지정복)   | 발레   | <ul style="list-style-type: none"> <li>상의 : 민소매 흰색 레오타드</li> <li>하의 : 검은색 타이즈</li> <li>슈즈 : 흰색 양말, 흰색 발레슈즈</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>상의 : 긴소매 검은색 레오타드</li> <li>하의 : 분홍색 발 있는 타이즈, 검은색 쉬폰치마</li> <li>슈즈 : 살구색 토슈즈</li> </ul> |
|                 | 유의사항 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 지정복 미착용 시 결격 사유에 해당되어 불합격 처리함</li> <li>2. 분장 및 소품 일체 금지</li> <li>3. 머리모양 : 남자 - 얼굴이 보이도록 앞머리를 위로 올림 / 여자 - 단정히 빗어 위로 올림</li> <li>4. 레오타드 : 면스판 소재, 민무늬</li> <li>5. 문의 : 무용예술전공 02-2287-5156</li> </ol>   |  |
| 실기영상 촬영 관련 유의사항 |      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 영상시간 : <b>2분 이내</b>[신분확인을 위한 카메라 응시 시간(3초) 및 준비시간 일부 제외]</li> <li>2. 수험생 신분확인을 위해 시작 전 양손에 '신분증'과 '수험표'를 들고 근접거리에서 카메라를 3초간 응시 후 고사 시작(<b>수험생 얼굴, 신분증, 수험표가 동시에 크게 보이도록 촬영</b>)</li> <li>3. 신분확인을 제외하고 영상 중 수험생 신분 노출이 가능한 정보가 촬영되거나 발견되는 경우 및 수험생 1인 외 외부 인원이 촬영되거나 발견되는 경우 불합격 처리</li> <li>4. <b>무편집, 무보정의 One Take 촬영</b>(음원, 영상은 동시 녹음 및 녹화)</li> <li>5. 동영상 촬영 시 유의사항             <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 수험생 전신과 무용촬영장 전체가 보이도록 가로방향으로 촬영(카메라 위치 고정)</li> <li>나. 무용촬영장 내부는 무배경으로 촬영하며, 수험생 1인만 촬영되어야 함</li> <li>다. 최종 제출 시 화면 상하좌우가 반전되지 않고 정상적으로 촬영되었는지 확인해야 함</li> </ul> </li> <li>6. Windows Media Player에서 실행되는지 반드시 본인이 확인 후 제출             <ul style="list-style-type: none"> <li>가. <b>실행되지 않는 동영상이거나 USB 불량으로 재생 불가인 경우 수험생 본인 책임</b></li> <li>나. 파일명 : 수험번호_모집단위_성명(예시 : 113031000_발레_홍길동)</li> <li>다. 파일형식 : WINDOWS용 확장자 MP4, MOV</li> <li>라. 해상도 : FHD 1920×1080                 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 스마트폰으로 촬영한 동영상 파일을 저장매체로 이동 시 앱(카카오톡, E-mail 등)을 활용할 경우 재생 시 저화질로 변환 될 수 있음에 주의</li> </ul> </li> <li>마. 파일용량 : 400MB 이내</li> </ul> </li> </ol> |  |

\* 반영점수 : 최고점 100점 / 최저점 0점

나. 대상 모집단위:  
음악학부  
[피아노,  
성악(남)]

|       |      | 내용   |  |
|-------|------|--|--|
| 피아노   | 과목   | 자유곡 2곡(Sonata는 빠른 악장이어야 함)   |  |
|       | 배점   | 자유곡 1곡당 실기 반영비율의 50%   |  |
|       | 유의사항 | 연주는 암보로 함  |  |
| 성악(남) | 과목   | 독일, 이태리 가곡 중에서 각각 원어로 1곡씩<br>* 2곡 중 1곡은 오라토리오, 오페라, 콘체르토 아리아도 가능함. 다만, 아리아는 원조, 원어로 부르되 가곡과 언어가 달라야 하며, 오페라 아리아는 Recitativo를 제외하고 시작부분은 자유롭게 불러도 무방함 |  |
|       | 배점   | 1. 독일 곡 1곡(실기 반영비율의 50%)<br>2. 이태리 곡 1곡(실기 반영비율의 50%)  |  |
|       | 유의사항 | 연주는 암보로 하며, 반주자 필수   |  |

\* 문의 : 음악학부 02-2287-5172

나. 대상 모집단위:  
음악학부  
[피아노,  
성악(남)]

| 내용  |  |
|---|--|
| <p>실기영상 촬영 관련<br/>유의사항</p>  <p>[촬영 구도 예시 사진]</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>영상시간[신분확인을 위한 카메라 응시 시간(3초) 및 준비시간 일부 제외]<br/>- 피아노, 성악(남) : <b>총 5분 이내(곡 당 최소 1분 이상, 총 2곡)</b></li> <li>수험생 신분확인을 위해 시작 전 양손에 '신분증'과 '수험표'를 들고 근접거리에서 카메라를 3초간 응시 후 연주 시작(<b>수험생 얼굴, 신분증, 수험표가 동시에 크게 보이도록 촬영</b>)</li> <li>신분확인을 제외하고 영상 중 수험생 신분 노출이 가능한 정보가 촬영되거나 발견되는 경우 및 수험생 1인(반주자 포함) 외 외부 인원이 촬영되거나 발견되는 경우 불합격 처리</li> <li><b>무편집, 무보정의 One Take 촬영</b>(연주, 영상은 동시 녹음 및 녹화)</li> <li>동영상 촬영 시 유의사항             <ol style="list-style-type: none"> <li><b>스마트폰으로만 촬영 허용</b>(음향 관련 기자재 사용 불가)</li> <li>위치 고정형(가로방향)으로 촬영</li> <li>카메라와 악기(피아노) 간 4m 이내 거리에서 최대 1.6배 줌으로 녹화</li> <li>영상은 곡 순서에 상관없이 2곡을 한 번에 이어서 연주하되 곡 사이에 1~2초 공백 유지</li> <li>최종 제출 시 화면 상하좌우가 반전되지 않고 정상적으로 촬영되었는지 확인해야 함</li> </ol> </li> <li><b>촬영 구도</b>(예시 사진은 본고 서울캠퍼스 입학홈페이지 편집학 자료실 참고)             <ul style="list-style-type: none"> <li>• [피아노] 피아노 건반과 수험생 전신이 보이도록 촬영, 수험생 1인만 촬영되어야 함</li> <li>• [성악(남)] 피아노(반주자) 건반과 수험생 정면이 함께 나오도록 촬영</li> </ul> </li> <li>촬영 장소 유의사항             <ol style="list-style-type: none"> <li>레코딩 전문 스튜디오(녹음실, 편집실 포함) 및 이에 준하는 시설 등에서의 촬영 금지</li> <li>가급적 단색 배경의 장소</li> <li>조명은 기본 실내조명(극장조명 등 특수조명 사용 금지)</li> </ol> </li> <li>Windows Media Player에서 실행되는지 반드시 본인이 확인 후 제출             <ol style="list-style-type: none"> <li><b>실행되지 않는 동영상일 경우나 USB 불량으로 재생 불가능한 경우 수험생 본인 책임</b></li> <li>파일명 : 수험번호_모집단위_성명(예시 : 113031000_피아노_홍길동)</li> <li>파일형식 : WINDOWS용 확장자 MP4, MOV</li> <li>해상도 : 1080p(30fps)의 고화질                 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 스마트폰으로 촬영한 동영상 파일을 저장매체로 이동 시 앱(카카오톡, E-mail 등)을 활용할 경우 재생 시 저화질로 변환 될 수 있음에 주의</li> </ul> </li> <li>파일용량 : 400MB 이내</li> </ol> </li> </ol> |

※ 반영점수 : 최고점 100점 / 최저점 0점

다. 실기영상  
제출방법

- 제출기간 : **2026. 1. 5(월) 17:00**
- 제출방법 : 실기영상이 촬영된 USB를 등기우편으로 제출(방문 제출은 불가하며, 마감일시 도착분에 한함)
- 제출처 : (03016) 서울특별시 중로구 홍지문2길 20 상명대학교 제1공학관 G001호 입학팀(편집생모집 담당자 앞)
- 원서접수 완료 후 **'우편발송용 표지'**를 출력하여 **서류봉투(A4) 겉면에 부착**하고 서류봉투에 USB를 넣어 발송(제출한 USB는 반환 불가)
  - ※ 제출하는 **USB 외부에는 '수험번호'와 '성명'**을 네임펜 등으로 기재 또는 스티커를 부착하여 표기
  - ※ 실기영상 제출 기간 내 미제출 및 미도착(배송 기간 미확보, 배송 중 분실) 하는 경우 불합격 처리하며, 실기영상 제출 과정상의 문제는 지원자 본인 책임

2. '서류평가'

가. 대상 모집단위:  
스포츠건강관리  
전공,  
조형예술전공,  
생활예술전공

| 평가자료       | 평가항목 및 평가비율                 |                            |                            | 평가방법             |
|------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------|
| 전적대학 성적증명서 | 전공적합성 : 50%<br>(실질반영비율 20%) | 학업역량 : 30%<br>(실질반영비율 12%) | 발전가능성 : 20%<br>(실질반영비율 8%) | 정성평가<br>(40% 반영) |

※ 반영점수 : 최고점 100점 / 최저점 0점

※ 평가위원 전원이 **'전공적합성'을 최저점(0점)으로 부여한 경우 과락 처리**

## IX. 지원자 유의사항

지원자는 본교 '입학홈페이지 공지사항'을 수시로 확인하여 안내에 따라야 하며, 아래 내용을 숙지하여 지원 과정 중 불이익이 발생하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

### 1. 지원 관련 유의사항

- 가. 본교 서울캠퍼스와 천안캠퍼스 간에는 통합캠퍼스 체제이므로 **복수지원 불가**
- 나. 서울캠퍼스 지원 시 1개의 편입학유형 및 모집단위에 한하여 지원 가능
- 다. 전적대학 계열, 학부(과) 및 전공과 관계없이 지원 가능
  - ※ 다만, **예체능계열 모집단위 평가 시 해당 전공 학업이 불가하다고 판단되는 경우 과락 처리**할 수 있음
  - ※ 특성화고교졸업자편입 지원자격 중 신입학 당시 특성화고교졸업자 특별전형(정원 외)으로 입학한 자는 전적대학 출신학과 계열이 본교 모집단위와 동일한 계열(특성화고등학교 교육과정의 기준학과 포함)이어야 함
- 라. 일반편입(예체능계열 모집단위), 농어촌학생편입, 특성화고교졸업자편입, 특성화고교졸재직자편입은 본교가 정한 방법으로도 백분율(백분위) 성적(점수)이 산출되지 않는 경우 지원 불가(모집요강 p.19-‘Ⅶ. 전적대학 성적 반영방법’ 참고)
- 마. 본교 서울캠퍼스와 천안캠퍼스 재학생, 휴학생, 제적(자퇴)자는 지원 불가(다만, 졸업자는 지원 가능)
- 바. 외국인은 외국인 특별전형에 별도로 응시해야 함(문의 : 국제학생지원팀 02-2287-5469)

### 2. 이중등록 금지

- 가. 편입생모집에서 최종합격 및 충원합격에 의해 복수의 대학에 합격한 자는 등록 기간 중 1개의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반하는 경우 이중등록자로 처리됨
- 나. 본교 서울캠퍼스 등록 완료자가 추가합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우  
⇒ **등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 통보해야 함**

### 3. 불합격 및 합격(입학) 취소 처리

- 가. 복수지원 및 이중등록 금지 위반자
- 나. 편입학유형별 지원자격 부적격자
- 다. 소정기한 내 제출서류 온·오프라인 미제출자 및 실기영상 미제출자
  - ※ 편입학유형별 전형요소 평가자료(공인영어시험성적 증명서, 전적대학 성적증명서, 실기영상 등) 미제출자
  - ※ 실기영상 관련 불합격 처리사항
    - 지정복 미착용, 신분확인 불가 또는 신분확인 과정 외 신분 노출, 대리응시, 영상편집 등의 공정성 위배사항
  - ※ 농어촌학생편입, 특성화고교졸업자편입, 특성화고교졸재직자편입 추가서류 미제출자 불합격 처리사항
    - 추가서류 제출기간까지 지원자격을 충족하는 최종학기가 반영된 성적증명서 미제출자
- 라. 입학사정 전형자료(지원자격 관련 제출 서류 포함)에 누락, 허위 또는 부정(위조, 변조, 편집)등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 입학 전·후에 관계없이 합격 또는 입학을 취소
  - ※ 입학이 취소된 자에게는 납부한 등록금 반환 불가
    - 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우 「대학 등록금에 관한 규칙」의 반환 기준에 준하여 반환
  - ※ 해당 입학 취소자는 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교 지원 불가
- 마. 최종등록자 중 원본서류(추가서류 포함)를 기간 내에 미제출한 경우
  - 1) 수료(졸업)예정자로 지원하여 합격한 후 수료증명서, 졸업증명서, 최종 성적증명서 등 지원자격 증빙에 필요한 서류 일체를 제출하지 않은 자
  - 2) 공인영어시험성적 증명서 등 평가 서류 일체를 제출하지 않은 자
  - 3) 특성화고교졸재직자편입 최종등록자 중 재직증명서, 산업체 4대보험 중 1개 이상 가입확인서, 주민등록표 초본(해당자) 등 지원자격 증빙에 필요한 서류 일체를 제출하지 않은 자
- 바. 전적대학 학력조회 결과 지원자격 부적격으로 판정된 자
- 사. 본교 합격자(추가합격자 포함)가 해당 기간 내에 등록 절차를 완료하지 않을 경우 미등록 불합격 처리

## 4. 성적산출 기본원칙

- 가. 전형요소 반영비율에 따라 전형총점 1,000점으로 환산
- 나. 성적사정점수는 소수점 셋째 자리에서 반올림

## 5. 선발기준

- 가. 편입학유형의 모집단위(계열)별 모집인원은 전형방법에 따라 성적순으로 선발
- 나. 성적사정에 의한 동점자 순위는 본교에서 정한 편입학유형별 동점자 처리기준에 의해 결정
- 다. 발표기한 내 미등록 또는 등록금 환불에 의해 결원이 발생할 경우 예비합격후보자의 예비순위에 따라 선발
- 라. 입학전형 성적이 모집인원 내에 들더라도 본교에서 정한 입학성적사정 기준에 미달하거나 입학할 허가하는 것이 부적당하다고 판단될 경우 본교 입학전형관리위원회의 심의결과에 따라 선발하지 않을 수 있음

## 6. 기타

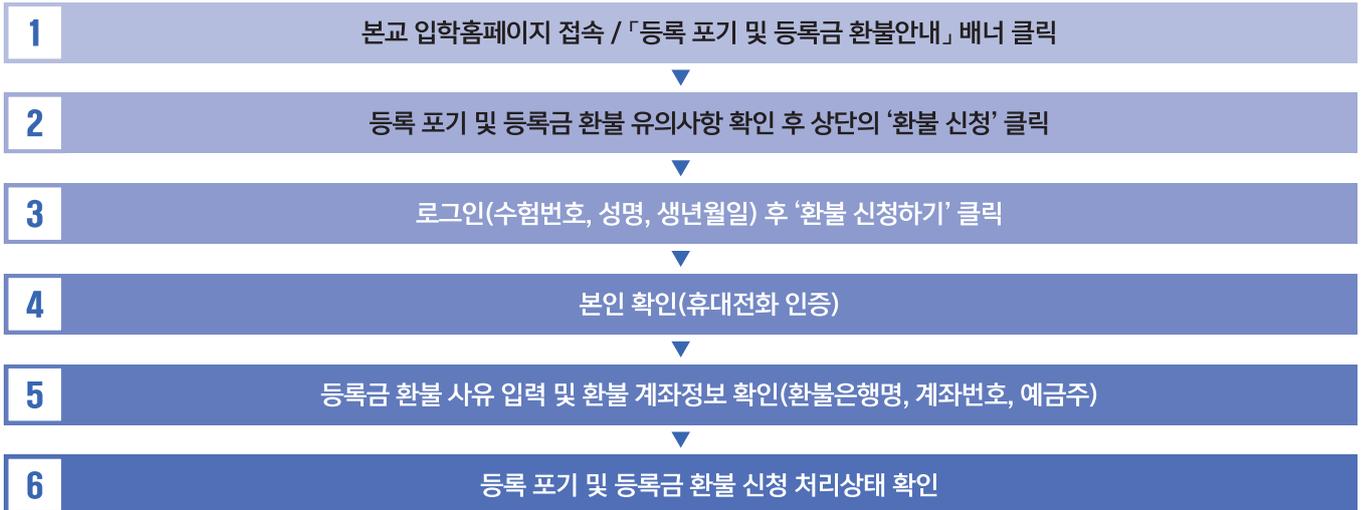
- 가. 본교의 편입학 모집학년은 3학년에 한함
- 나. 편입학 후 교육과정 이수: 본교 교육과정 이수 기준을 따름
  - ※ 전적대학 학점인정, 복수전공 등 학사제도 관련 문의: 학사운영팀 02-2287-5012
- 다. 사범대학에 편입학하는 경우 전공 및 교직 과목 이수, 실습 등으로 인하여 재학기간이 연장될 수 있음
  - ※ 교직 과목 이수 등 교직 관련 문의: 교직지원센터 02-2287-5089
- 라. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 「편입생모집 성적사정규정」 및 입학전형공정관리위원회가 정하는 바에 따름

## X. 등록 포기 및 등록금 환불

1. 신청기간: **2026. 2. 6(금) 09:00 ~ 2. 19(목) 18:00**

2. 신청방법: 본교 입학홈페이지(<http://admission.smu.ac.kr>) 신청  
(PC 또는 스마트폰 활용)

### 3. 신청절차



### 4. 입학원서 작성 시 입력한 계좌정보로 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의거하여 환불

※ 토·일요일 및 공휴일 환불 불가

본교 등록을 포기하는 경우 예비합격후보자에게 합격의 기회를 제공할 수 있도록  
즉시 입학홈페이지를 통해 '등록 포기 및 등록금 환불 신청'을 해주시기 바랍니다.  
[등록 포기 및 등록금 환불 신청 마감 : 2026. 2. 19(목) 18:00]

**2026. 2. 19(목) 18:00 이후에 등록을 포기하고 환불을 요구하는 경우**  
본교에는 미충원 인원이 발생하며, 예비합격후보자에게는 추가합격의 기회가 차단되어  
결과적으로 다른 수험생의 입학 기회가 박탈되므로 등록에 신중을 기하여 주시고  
**등록 포기 및 등록금 환불 신청을 자제**하여 주시기 바랍니다.

# XI. 전형료

## 1. 편입학유형별 전형료

(단위: 원)

| 편입학유형  | 일반관리비  | 서류평가료  | 실기영상평가료 | 전형료    |
|--|--------|--------|---------|--------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반편입[인문사회/경상/사범/자연공학]</li> <li>• 학사편입</li> <li>• 재외국민편입</li> <li>• 농어촌학생편입</li> <li>• 특성화고교졸업자편입</li> <li>• 특성화고졸재직자편입</li> </ul> | 35,000 | -      | -       | 35,000 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반편입[무용예술전공, 음악학부]</li> </ul>   | 35,000 | -      | 25,000  | 60,000 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반편입[스포츠건강관리전공, 조형예술전공, 생활예술전공]</li> </ul>  | 35,000 | 25,000 | -       | 60,000 |

※ 인터넷 원서접수 수수료는 본교 부담

## 2. 전형료 반환

가. 「고등교육법」 제34조의4 및 「고등교육법 시행령」 제42조의3에 의거하여 전형료 반환

나. 원서접수 완료 후에는 전형료 반환 불가

※ 다만, 전형료 납부 후 대학의 귀책사유, 천재지변, 질병 또는 사고 등으로 전형에 응시할 수 없는 지원자가 해당 증빙서류를 제출하는 경우 전형료의 일부 또는 전액(인터넷 원서접수 수수료 제외) 반환

다. 기간 내 제출서류 및 실기영상 미제출자, 지원자격 부적격자의 경우 일반관리비를 제외한 해당 전형료를 지원자가 입력한 금융기관 계좌로 반환

※ '일반관리비' : 지원자격 심사(기타 적격심사), 지원서류 확인 등의 입시전형 운영 전반에 소요되는 비용

라. 잔액 반환

1) 「고등교육법」 제34조의4 및 「고등교육법 시행령」 제42조의3에 의거하여 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2026. 4. 30(목)까지 응시자가 납부한 전형료에 비례하여 반환

2) 전형료 잔액을 반환하는 경우 반환 대상자가 본교를 직접 방문하여 수령 또는 입학원서 작성 시 입력한 금융기관 계좌로 이체

3) 계좌이체 시 금융기관 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환하며, 금융기관 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환금액 이상이면 반환하지 않음

## XII. 동점자 처리기준

| 편입학유형   | 동점자 처리기준   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반편입[인문사회/경상/사범/자연공학]</li> <li>• 학사편입</li> <li>• 재외국민편입</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공인영어시험성적 환산점수 동점자               <ul style="list-style-type: none"> <li>가. TOEFL(iBT) 총점 우수자</li> <li>나. New TEPS 총점 우수자</li> <li>다. TOEIC 총점 우수자 순</li> </ul> </li> <li>2-1. TOEFL(iBT) 제출자 중 동점자               <ul style="list-style-type: none"> <li>가. Writing 성적 우수자</li> <li>나. Speaking 성적 우수자</li> <li>다. Listening 성적 우수자</li> <li>라. 최근 성적 보유자 순</li> </ul> </li> <li>2-2. New TEPS 제출자 중 동점자               <ul style="list-style-type: none"> <li>가. Listening 성적 우수자</li> <li>나. Grammar 성적 우수자</li> <li>다. Vocabulary 성적 우수자</li> <li>라. 최근 성적 보유자 순</li> </ul> </li> <li>2-3. TOEIC 제출자 중 동점자               <ul style="list-style-type: none"> <li>가. Listening 성적 우수자</li> <li>나. 최근 성적 보유자 순</li> </ul> </li> <li>3. 전적대학 백분율(백분위) 성적(점수)이 높은 자</li> <li>4. 전적대학 평점평균 성적(점수)이 높은 자</li> <li>5. 전적대학 총 취득학점이 많은 자</li> </ol> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반편입[무용예술전공, 음악학부]</li> </ul>                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 실기영상평가 성적이 높은 자</li> <li>2. 전적대학 백분율(백분위) 성적(점수)이 높은 자</li> <li>3. 전적대학 평점평균 성적(점수)이 높은 자</li> <li>4. 전적대학 총 취득학점이 많은 자</li> </ol>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반편입[스포츠건강관리전공, 조형예술전공, 생활예술전공]</li> </ul>                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 서류평가 성적이 높은 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 전공적합성</li> <li>나. 학업역량</li> <li>다. 발전가능성</li> </ul> </li> <li>2. 전적대학 백분율(백분위) 성적(점수)이 높은 자</li> <li>3. 전적대학 평점평균 성적(점수)이 높은 자</li> <li>4. 전적대학 총 취득학점이 많은 자</li> </ol>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 농어촌학생편입</li> <li>• 특성화고교졸업자편입</li> <li>• 특성화고졸재직자편입</li> </ul>     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 전적대학 평점평균 성적(점수)이 높은 자</li> <li>2. 전적대학 총 취득학점이 많은 자</li> <li>3. 전적대학 전공 취득학점이 많은 자</li> </ol>   |

1. 원서접수 시 입력한 내용과 서류제출 기간 내 제출한 제출서류 내용이 반드시 동일해야 하며, **내용이 불일치한 경우 서류제출[추가서류 제출(해당자)] 마감일시까지 제출한 서류 내용을 우선으로 반영하여 선발함**
2. 전적대학 성적증명서에 백분율(백분위) 성적(점수), 평점평균 성적(점수), 총 취득학점이 모두 표기되어 있어야 함  
다만, 평점평균 성적(점수)은 표기되어 있으나 백분율(백분위) 성적(점수)만 표기되어 있지 않은 경우 본교 「편입생모집 성적사정규정」 기준을 적용함
3. 동점자 처리기준에도 불구하고 동점자가 발생하는 경우 본교 「편입생모집 성적사정규정」 및 입학전형공정관리위원회의 심의를 거쳐 결정함

2026학년도 편입생모집

# 공통사항

---

**SANGMYUNG  
UNIVERSITY**

# INFORMATION

## 1. 학생생활관(기숙사)

### 서울캠퍼스

#### 가. 모집인원 (단위: 명)

| 명칭          | 구분  | 1인실 | 2인실 | 3인실 | 4인실 | 6인실 | 8인실 | 국가안보학과 전용 |     |      | 계   |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|------|-----|
|             |     |     |     |     |     |     |     | 3인실       | 6인실 | 10인실 |     |
| 스뮤하우스       | 남학생 | 1   | 6   | 18  | 36  | 42  | -   | -         | 30  | 10   | 143 |
|             | 여학생 | 1   | 6   | 18  | 40  | 36  | 16  | -         | -   | -    | 117 |
| 상명행복<br>생활관 | 남학생 | 1   | 2   | 57  | -   | -   | -   | 6         | -   | -    | 66  |
|             | 여학생 | 1   | 2   | 99  | -   | -   | -   | -         | -   | -    | 102 |
| 계           |     | 4   | 16  | 192 | 76  | 78  | 16  | 6         | 30  | 10   | 428 |

#### 나. 기본시설 및 기타

| 구분       | 평창동 스뮤하우스   | 홍지동 상명행복생활관   |
|----------|---|---|
| 기본<br>시설 | 개인<br>침대, 책상, 의자, 옷장, 신발장, 샤워실·화장실,<br>냉난방시스템, 무선공유기                                  | 침대, 책상, 의자, 옷장, 신발장, 샤워실·화장실,<br>냉난방시스템, 무선공유기                      |
| 공동<br>시설 | 열람실, 휴게실, 체력단련실, 컴퓨터실, 세탁실,<br>다리미실, 공동화장실, 공동샤워장, 공용냉장고,<br>토스트기, 인덕션, 에어프라이어, 전자레인지 | 열람실, 휴게실, 세탁실, 다리미실, 공동화장실,<br>토스트기, 공용냉장고, 라면조리기, 에어프라이어,<br>전자레인지 |
| 기타       | 주소 서울시 종로구 평창문화로 151 상명대학교 학생생활관  | 주소 서울시 종로구 세검정로 209-6(A동), 209-8(B동)                                |

#### 다. 생활관비 (단위: 원)

| 구분              | 스뮤하우스   |         |         |         |         |                  | 구분      | 상명행복생활관          |           |           |
|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------------|---------|------------------|-----------|-----------|
|                 | 2인실     | 3인실     | 4인실     | 6인실     | 8인실     | 국가안보학과 전용<br>6인실 |         | 10인실             | 1인실       | 3인실       |
| 생활관비<br>(약 4개월) | 799,000 | 692,000 | 579,000 | 423,000 | 370,000 | 423,000          | 343,000 | 생활관비<br>(12개월)   | 3,110,400 | 3,110,400 |
| 보증금             | 20,000  | 20,000  | 20,000  | 20,000  | 20,000  | 20,000           | 20,000  | 보증금<br>(일시납부 기준) | 100,000   | 100,000   |
| 계               | 819,000 | 712,000 | 599,000 | 443,000 | 390,000 | 443,000          | 363,000 | 계                | 3,210,400 | 3,210,400 |

\* 2026학년도 생활관비는 향후 상향 조정될 수 있음

#### 라. 선발기준

통학거리(100%)

1) 스뮤하우스

- 우선선발 : 서해5도학생, 입학성적(수능A, B) 우수자, 장애인, 기초생활수급 가구 자녀, 차상위계층 가구 자녀

2) 상명행복생활관

- 사회적 배려자 우선선발 : 장애인, 임산부, 기초생활수급 가구 자녀, 차상위계층 가구 자녀, 한부모가정, 다문화가정, 다자녀가정, 청소년복지시설 입·퇴소 대학생, 전년도 도시 근로자 월평균 소득 30~70% 이하

#### 마. 생활관비 감면 (보증금 제외)

1) 스뮤하우스 : 기초생활수급자 및 차상위계층, 장애인 - 생활관비 50% 금액 감면

2) 상명행복생활관 : 사회적 배려자 지원(정원의 5%) - 생활관비 50% 금액 장학금 지급

#### 바. 신청방법

학생생활관 홈페이지 온라인 신청(<http://dormitory.smu.ac.kr>)

#### 사. 신청기간

학생생활관 홈페이지 별도 공지

#### 아. 문의

스뮤하우스(02-781-7901~2) / 상명행복생활관(02-3217-9273)

“학생생활관은 학생들에게 숙박의 편의를 제공하고 규율과 절제된 공동생활을 통하여 자율성을 키우며  
면학분위기를 조성하여 자아실현을 도모할 수 있도록 교육하는 것을 목적으로 운영하고 있습니다.”

## 천안캠퍼스

### 가. 모집인원 (단위: 실, 명)

| 명칭   | 구분        | 호실수(실) |     | 합계<br>(실) | 모집인원(명) |     | 합계<br>(명) | 비고          |
|------|-----------|--------|-----|-----------|---------|-----|-----------|-------------|
|      |           | 2인실    | 1인실 |           | 2인실     | 1인실 |           |             |
| 청록학사 | 신관 (남학생동) | 122    | 5   | 127       | 244     | 5   | 249       | 외국인학생<br>포함 |
|      | 신관 (여학생동) | 179    | 5   | 184       | 358     | 5   | 363       |             |
|      | 구관 (여학생동) | 107    |     | 107       | 214     |     | 214       |             |
| 계    |           | 408    | 10  | 418       | 816     | 10  | 826       | -           |

### 나. 기본시설 및 기타

| 구분       | 청록학사 신관 (남학생동, 여학생동)                      | 청록학사 구관 (여학생동)   |
|----------|---|--|
| 기본<br>시설 | 개인시설 (원룸형)<br>사위실·화장실, 중앙 냉난방시스템, 호실별 공유기 | 개인시설<br>싱글침대, 책상, 의자, 옷장, 서랍장, 신발장,<br>냉난방시스템, 호실별 공유기         |
|          | 공동<br>시설                                  | 휴게실, 작업실, 학습실, 세미나실, 세탁실,<br>공동사위실 및 화장실(신관 공동시설 이용가능),<br>다림실 |
| 기타       | 주소  | 충남 천안시 동남구 상명대길 31<br>상명대학교 학생생활관 청록학사 신관                      |
|          | 입사서류<br>접수처                               | 청록학사 신관 행정실 (1층)   |

### 다. 생활관비 (단위: 원)

| 구분   | 청록학사 신관<br>(남학생동, 여학생동) |           | 청록학사 구관<br>(여학생동) | 비고      |
|------|-------------------------|-----------|-------------------|---------|
|      | 1인 1실                   | 2인 1실     | 2인 1실             |         |
| 생활관비 | 1,938,000               | 1,169,000 | 899,000           |         |
| 보증금  | 10,000                  | 10,000    | 10,000            | 퇴사 시 반환 |
| 계    | 1,948,000               | 1,179,000 | 909,000           | -       |

\* 2025학년도 한 학기 기준이며, 2026학년도 생활관비는 향후 상향 조정될 수 있음

### 라. 식당안내

| 식사유형 | 식당위치    | 운영시간   | 가격     | 비고                                |
|------|---------|--|--------|-----------------------------------|
| 자유배식 | 학생회관 1층 | 조식 : 08:00 ~ 09:30<br>중식 : 11:00 ~ 14:30<br>석식 : 17:30 ~ 19:30 | 메뉴별 다양 | • 주말, 공휴일 제외<br>• 학생생활관에서 2~3분 거리 |

### 마. 선발기준

입학성적 우수자, 장애인 우선 선발

### 바. 신청방법

학생생활관 홈페이지 온라인 신청(<http://dormi.smuc.ac.kr>)

### 사. 신청기간

학생생활관 홈페이지 별도 공지

### 아. 운영기간

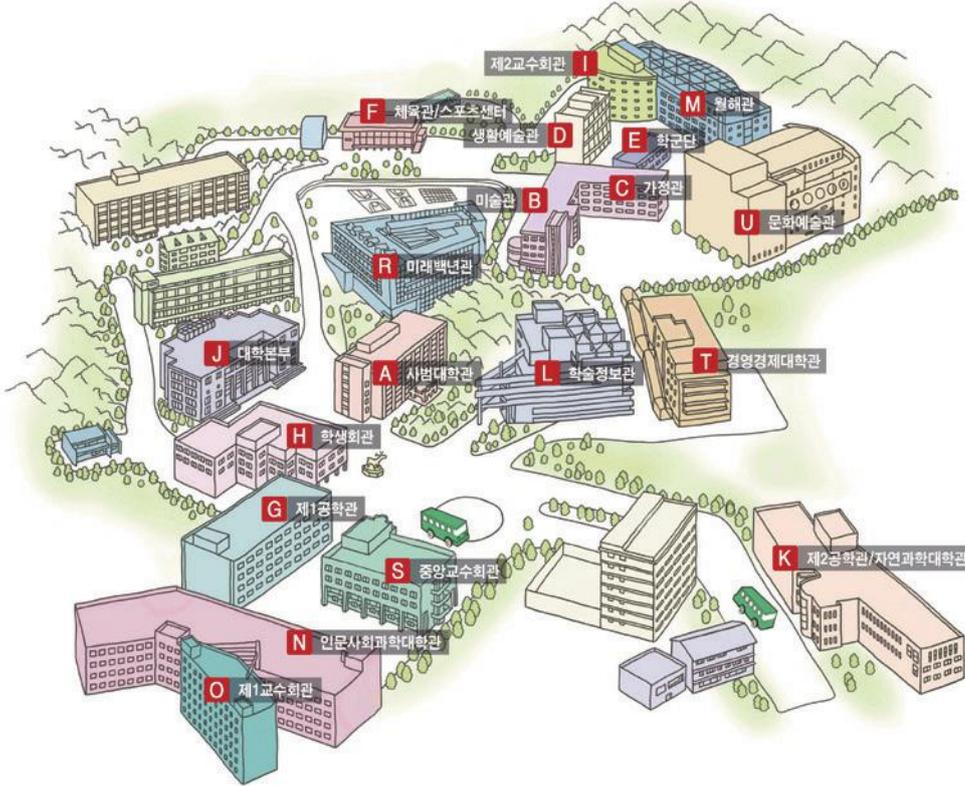
학기중에만 운영(방학기간 제외)

### 자. 문의

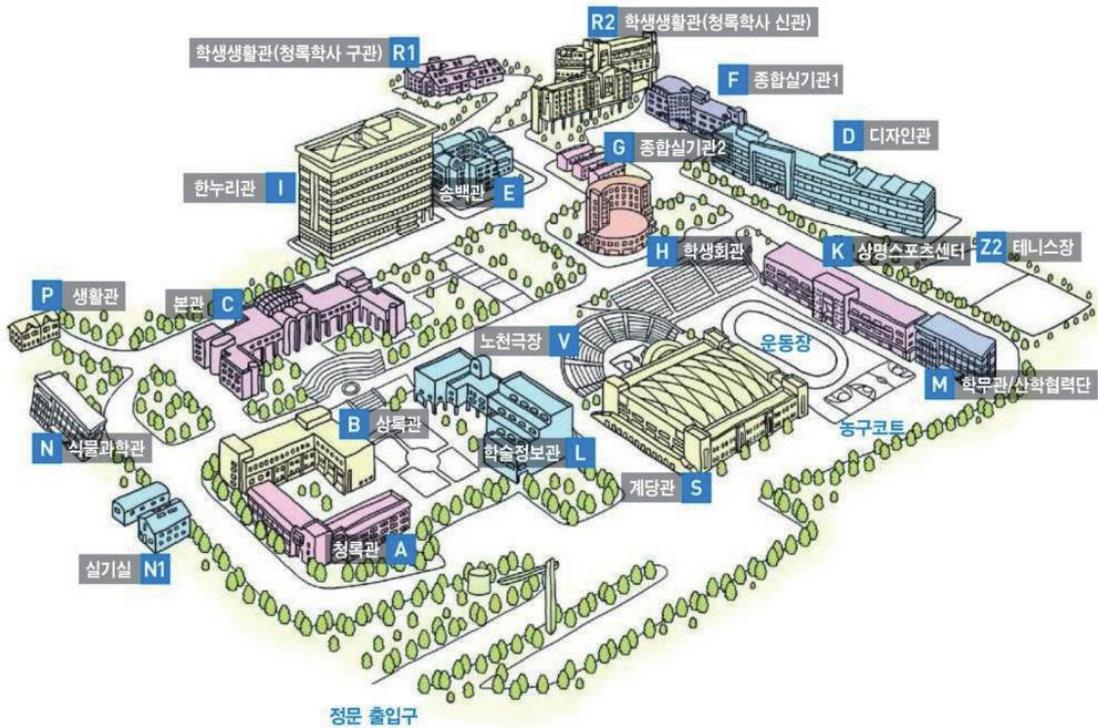
041)623-0350~0351

## 2. CAMPUS MAP

### 서울캠퍼스



### 천안캠퍼스



### 3. 교통편

## 서울캠퍼스



## 천안캠퍼스



## 천안캠퍼스

|       |                    |  |
|-------|--------------------|--|
| KTX   | 경부선, 호남선           | 천안아산역 하차 후 버스정류장(약 50m 전방) : (시내버스) 13                 |
| 철도    | 경부선, 호남선, 장항선      | 천안역 하차 후 동부 버스정류장(약 100m 전방) : (시내버스) 200, 700         |
| 고속버스  | 서울, 대전, 광주, 울산, 익산 | 천안고속버스터미널 하차 후 맞은편 버스정류장 : (시내버스) 13, 14, 20, 121, 200 |
| 시외 버스 | 전국                 | 천안시외버스터미널 하차 후 맞은편 버스정류장 : (시내버스) 13, 14, 20, 121, 200 |
| 시내 버스 | 13                 | 천안아산역 - 충무병원 - 중앙도서관 - 종합터미널 - 상명대입구 - 단대병원            |
|       | 14                 | 불당동 - 백석동 - 두정도서관 - 두정역 - 종합터미널 - 상명대입구 - 백석대          |
|       | 20                 | 천안아산역 - 컨벤션센터 - 두정역 - 종합터미널 - 상명대입구 - 단대병원             |
|       | 121                | 종합터미널 - 천안TG - 상명대입구 - 문암로입구 - 단대병원                    |
|       | 200번대 버스           | 천안역 - 복자여중고 - 종합터미널 - 상명대입구 - 성거 - 입장                  |
|       | 700번대 버스           | 전의 - 천안역 - 복자여중고 - 종합터미널 - 상명대입구 - 백석대                 |

\* 위의 모든 시내버스는 상명대입구(상명대삼거리)에서 하차 후 도보 5분 정도 소요됩니다.

\* 자세한 시내버스 노선 및 시간표는 천안시 교통정보시스템홈페이지(<http://its.cheonan.go.kr/>)를 참고하기 바랍니다.

버스노선 및 시간은 2025. 9. 1일 기준이며, 학교 및 교통사정에 따라 노선 및 시간이 변경될 수 있으니  
자세한 사항은 본교 홈페이지를 반드시 참고하시기 바랍니다(홈페이지→대학생활→학생지원→버스안내).

### 가. 학생통학버스

#### 1) 운행노선

| 노선명           | 승차장소                           | 등교 출발시간 |       | 승차요금<br>(편도/현금) | 하교 출발시간   |
|---------------|--------------------------------|---------|-------|-----------------|---|
|               |                                | 월 ~ 목요일 | 금요일   |                 |   |
| 지하철<br>강남역    | 강남역 신분당선 5번 출구                 | 07:00   | 07:15 | 6,000원          | * 강남역<br><br>1. 월 ~ 목요일<br>14:00 14:30<br>15:10 15:40<br>16:20 17:10<br>18:10 19:00<br><br>2. 금요일<br>15:10 16:20<br>18:10<br><br>* 경부고속도로<br>(서울방향)<br>- 죽전 간이정류장<br>- 신갈 간이정류장 |
|               |                                | 07:15   |       |                 |   |
|               |                                | 07:20   | 07:30 |                 |   |
|               |                                | 07:30   |       |                 |   |
|               |                                | 08:40   |       |                 |   |
| 09:30         | 09:00                          |         |       |                 |   |
| 죽전<br>&<br>신갈 | 경부고속도로 하행<br>(죽전 버스정류장 - 부산방향) | 07:40   | 07:50 |                 |   |
|               |                                | 07:45   |       |                 |   |
|               |                                | 07:50   | 09:20 |                 |   |
|               |                                | 09:05   |       |                 |   |
|               | 경부고속도로 하행<br>(신갈 버스정류장 - 부산방향) | 07:45   | 07:55 |                 |   |
|               |                                | 07:50   |       |                 |   |
|               |                                | 07:55   | 09:25 |                 |   |
|               |                                | 09:10   |       |                 |   |
| 성남<br>&<br>분당 | 모란시장 건너(성남동성당) 맞은편 버스정류장 앞     | 07:10   | 운행없음  |                 |   |
|               | 서현역 맞은편 한신APT 123동 앞           | 07:30   |       |                 |   |
| 수원            | 법원사거리 타이어뱅크 앞                  | 07:30   | 운행없음  |                 |   |
|               | 영통입구고가도로 밑 버스정류장 앞             | 07:40   |       |                 |   |
|               | 신갈 T/G앞 두진APT 버스정류장 뒤 10M      | 07:45   |       |                 |   |

**가. 학생통학버스**

2) 유의사항

- 가) 운행일은 학기 중 매주 월 ~ 금요일까지 주 5일이며, 주말 및 법정공휴일은 운행하지 않습니다.
- 나) 도착시간은 교통사정에 따라 달라질 수 있습니다.
- 다) 도로 교통사정에 의한 도착시간 지연으로 인한 수업결손은 책임지지 않습니다.
- 라) 경유지 탑승의 경우 도로 상황에 따라 출발/탑승 시간에 변동이 있을 수 있습니다.
- 마) 유가변동, 물가상승 등 요인에 따라 승차요금이 변경될 수 있습니다.
- 바) 상명대학교 버스 예약 어플리케이션 예매를 통해 이용하실 수 있습니다.

**나. 전철이용자  
셔틀버스(무료)  
운행**

1) 운행구간

- 가) 오전 운행: 두정역(환승시설) → 학교  
 \* 두정역(환승시설) : 두정역 1번 출구 나와서 좌측계단으로 내려감
- 나) 오후 운행: 학교 → 터미널 애슬리 앞 → 천안역 50M전방 빠리안경 앞 → 학교

2) 운행시간표 \* 학기 중에만 운행(토·일요일 및 법정공휴일은 운행 없음)

| 구분       | 순번 | 노선 | 차량 | 두정역 출발<br>(환승시설) | 학교 도착 | 비고       |
|----------|----|----|----|------------------|-------|----------|
| 오전<br>운행 | 1  |    | 해솔 | 07:50            | 08:15 | 금요일 운행없음 |
|          | 2  |    | 해솔 | 08:05            | 08:30 |          |
|          | 3  |    | 해솔 | 08:15            | 08:40 |          |
|          | 4  |    | 해솔 | 08:20            | 08:45 |          |
|          | 5  |    | 해솔 | 08:25            | 08:50 |          |
|          | 6  |    | 신우 | 08:30            | 08:55 |          |
|          | 7  |    | 신우 | 08:35            | 09:00 | 금요일 운행없음 |
|          | 8  |    | 신우 | 09:10            | 09:25 |          |
|          | 9  |    | 신우 | 09:40            | 10:10 |          |
|          | 10 |    | 신우 | 10:20            | 10:50 | 금요일 운행없음 |

| 구분       | 순번 | 노선 | 차량 | 학교 출발 | 터미널<br>애슬리 앞 | 천안역 50M전방<br>빠리안경 앞 | 비고       |
|----------|----|----|----|-------|--------------|---------------------|----------|
| 오후<br>운행 | 11 |    | 신우 | 14:00 | 14:10        | 14:20               |          |
|          | 12 |    | 신우 | 14:30 | 14:40        | 14:50               |          |
|          | 13 |    | 신우 | 15:00 | 15:10        | 15:20               |          |
|          | 14 |    | 신우 | 15:15 | 15:25        | 15:35               | 금요일 운행없음 |
|          | 15 |    | 신우 | 15:30 | 15:40        | 15:50               |          |
|          | 16 |    | 신우 | 15:45 | 15:55        | 16:05               | 금요일 운행없음 |
|          | 17 |    | 신우 | 16:00 | 16:10        | 16:20               |          |
|          | 18 |    | 신우 | 16:15 | 16:25        | 16:35               | 금요일 운행없음 |
|          | 19 |    | 신우 | 16:30 | 16:40        | 16:50               | 금요일 운행없음 |
|          | 20 |    | 신우 | 17:10 | 17:20        | 17:30               |          |

3) 이용요금 : 무료

4) 이용방법 : 탑승 시 신분증(학생증) 제시

#### 4. 학부(과)/전공 사무실 및 행정부서 전화번호

### 서울캠퍼스

#### ■ 학부(과)/전공 사무실

| 학부(과)/전공       |                   | 전화번호         | 학부(과)/전공    |              | 전화번호         |
|----------------|-------------------|--------------|-------------|--------------|--------------|
| 인문콘텐츠학부        | 역사콘텐츠전공           | 02-2287-5042 | SW융합학부      | 컴퓨터과학전공      | 02-2287-5296 |
|                | 지적재산권전공           | 02-2287-5234 |             | 전기공학전공       | 02-2287-5112 |
|                | 문헌정보학전공           | 02-2287-5064 |             | 게임전공         | 02-2287-5462 |
|                | 한일문화콘텐츠전공         | 02-2287-5116 |             | 애니메이션전공      | 02-2287-5464 |
| 공간환경학부         | 02-2287-5047      | 생명화학공학부      | 생명공학전공      | 02-2287-5142 |              |
| 행정학부           | 02-2287-5399      |              | 화학에너지공학전공   | 02-2287-5283 |              |
| 가족복지학과         | 02-2287-5254      |              | 화공신소재전공     | 02-2287-5297 |              |
| 경제금융학부         | 02-2287-5052/5258 |              | 식품영양학전공     | 02-2287-5129 |              |
| 경영학부           | 02-2287-5061/5206 | 의류학과         |             | 02-2287-5154 |              |
| 글로벌경영학과        | 02-2287-5051/5056 | 스포츠무용학부      | 스포츠건강관리전공   | 02-2287-5326 |              |
| 융합경영학과         | 02-2287-5078      |              | 무용예술전공      | 02-2287-5156 |              |
| 국가안보학과         | 02-2287-5368      | 미술학부         | 조형예술전공      | 02-2287-5302 |              |
| 국어교육과          | 02-2287-5090      |              | 생활예술전공      | 02-2287-5167 |              |
| 영어교육과          | 02-2287-5098      | 음악학부         | 피아노/성악      | 02-2287-5172 |              |
| 교육학과           | 02-2287-5080/5082 |              | 뉴미디어작곡/관현악  | 02-2287-5481 |              |
| 수학교육과          | 02-2287-5123      | 자유전공(인문계열)   |             | 02-2287-5158 |              |
| 지능·데이터<br>융합학부 | 휴먼시공학전공           | 02-2287-5391 | 자유전공(이공계열)  |              | 02-2287-5158 |
|                | 핀테크전공             | 02-2287-5403 | 자유전공(예체능계열) |              | 02-2287-5158 |
|                | 빅데이터융합전공          | 02-2287-5403 |             |              |              |
|                | 스마트생산전공           | 02-2287-5403 |             |              |              |

#### ■ 행정부서

| 행정부서                       | 전화번호              | 행정부서               |             | 전화번호             |
|----------------------------|-------------------|--------------------|-------------|------------------|
| 입학팀                        | 02-2287-5010      | 기숙사<br>(입사신청)      | 학생생활관 행정실   | 02-781-7901/7902 |
| 학사운영팀<br>(입학식, 교육과정, 학사제도) | 02-2287-5012      |                    | 상명행복생활관 행정실 | 02-3217-9273     |
| 교직원지원센터(교직 관련)             | 02-2287-5089      | 재무회계팀(등록금 납부 및 환불) |             | 02-2287-5019     |
| 학생복지팀(장학금 및 학자금 대출)        | 02-2287-5015/5016 | 서울캠퍼스 대표전화         |             | 02-2287-5114     |

## 천안캠퍼스

### ■ 학부(과)/전공 사무실

| 학부(과)/전공    |                | 전화번호         | 학부(과)/전공        |           | 전화번호                         |
|-------------|----------------|--------------|-----------------|-----------|------------------------------|
| 글로벌<br>지역학부 | 한국언어문화전공       | 041-550-5112 | 예술학부            | 시미디어콘텐츠전공 | 041-550-5476                 |
|             | 일본어권지역학전공      | 041-550-5121 | 글로벌금융경영학부       |           | 041-550-5320                 |
|             | 중국어권지역학전공      | 041-550-5128 | 식품공학과           |           | 041-550-5289                 |
|             | 영어권지역학전공       | 041-550-5138 | 그린스마트시티학과       |           | 041-550-5297                 |
|             | 프랑스어권지역학전공     | 041-550-5154 | 간호학과            |           | 041-550-5430                 |
|             | 독일어권지역학전공      | 041-550-5162 | 스포츠융합<br>자유전공학부 | 스포츠융합학부   | 041-550-5334                 |
|             | 러시아·중앙아시아지역학전공 | 041-550-5171 |                 |           | 041-550-5344                 |
| 디자인학부       | 커뮤니케이션디자인전공    | 041-550-5192 | 전자공학과           |           | 041-550-5548<br>041-550-5356 |
|             | 패션디자인전공        | 041-550-5199 | 소프트웨어학과         |           |                              |
|             | 텍스타일디자인전공      | 041-550-5207 | 스마트정보통신공학과      |           |                              |
|             | 스페이스디자인전공      | 041-550-5214 | 경영공학과           |           | 041-550-5311<br>041-550-5349 |
|             | 세라믹디자인전공       | 041-550-5221 | 그린화학공학과         |           |                              |
|             | 인더스트리얼디자인전공    | 041-550-5227 | 건설시스템공학과        |           |                              |
|             | AR·VR미디어디자인전공  | 041-550-5369 | 정보보안공학과         |           |                              |
| 예술학부        | 영화영상전공         | 041-550-5237 | 시스템반도체공학과       |           | 041-550-5205<br>041-550-5569 |
|             | 연극전공           | 041-550-5266 | 휴먼지능로봇공학과       |           |                              |
|             | 무대미술전공         | 041-550-5273 | 시모빌리티공학과        |           | 041-550-5208                 |
|             | 사진영상미디어전공      | 041-550-5244 | 자유전공(인문사회계열)    |           | 041-550-5529                 |
|             | 디지털만화영상전공      | 041-550-5251 | 자유전공(디자인/예술계열)  |           |                              |
|             | 문화예술경영전공       | 041-550-5426 | 자유전공(공학계열)      |           |                              |

### ■ 행정부서

| 행정부서                 | 전화번호         | 행정부서                  | 전화번호           |
|----------------------|--------------|-----------------------|----------------|
| 입학팀                  | 041-550-5013 | 학생복지팀                 | 편입생 학사안내       |
| 교무팀(입학식, 교육과정, 학사제도) | 041-550-5015 |                       | 통학 및 셔틀버스 안내   |
|                      |              |                       | 장학금, 학자금 대출 안내 |
| 학생생활관(기숙사)           | 041-623-0350 | 총무인사회계팀(등록금 납부/환불 안내) |                |
|                      | 041-623-0351 | 천안캠퍼스 대표전화            |                |
|                      |              |                       | 041-550-5021   |
|                      |              |                       | 041-550-5035   |
|                      |              |                       | 041-550-5114   |

2026학년도 편입생모집

# 제출서류 서식

---

**SANGMYUNG  
UNIVERSITY**





# [개인정보수집]

## I. 개인정보 수집 및 이용안내

### 1. 개인정보의 수집·이용 목적

- 가. 본교에서는 원서접수 대행사인 (주)유웨이어플라이를 통해 원서접수를 위탁 처리하며, 입학 업무를 목적으로 지원자의 개인정보를 수집하고자 합니다.
- 나. 합격자의 개인정보는 학적·장학업무와 교육·연구·행정, 대학생활 및 정보 안내의 목적으로 이용됩니다.

### 2. 개인정보 수집 항목

- 가. 필수항목 : 성명, 모집단위(지원학과), 사진, 국적, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가전화번호(1개), 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 학교명, 졸업(예정)연도, 고교전화번호, 주소), 공인영어시험성적
- 나. 선택항목 : 추가연락처(2~5개), 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주 이름)

### 3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 가. 본교에서 입학업무를 목적으로 수집한 개인정보는 관련 법령에 따라 10년까지만 보유하고 10년이 경과한 후에는 파기할 예정입니다.
- 나. 원서접수 대행사는 2026학년도 편입생모집 업무가 종료되는 즉시 수집한 개인정보를 파기합니다.

### 4. 동의를 거부할 권리와 동의 거부에 따른 불이익

- 가. 지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의를 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.
- 나. 이에 따라 2026학년도 편입생모집에 원서접수를 하는 것으로서 지원자의 개인정보 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주합니다.

## II. 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 고지사항

- 1. 본교에서는 입학업무의 목적으로 2026학년도 편입생모집에 응시하는 지원자의 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호 등)를 수집 및 이용합니다.
- 2. 이에 따라 2026학년도 편입생모집에 원서접수를 하는 것으로서 지원자의 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주합니다.

## III. 제3자 개인정보 제공 동의안내

- 1. 본교 제출서류의 해당 발급기관에 사실 여부에 대한 조회를 하며, 제출서류에 대한 서류 위·변조, 허위 기재 등의 확인을 위해 원서접수 시 제3자 개인정보 제공에 동의한 자에 한하여 개인정보를 제공합니다.
- 2. 제3자 개인정보 제공 내역
  - 가. 개인정보를 제공받는 자 : 해당 시·도교육청, 전적 대학 및 해당 기관
  - 나. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 합격자에 대한 학력조회 서비스 제공
  - 다. 제공하는 개인정보의 항목 : 성명, 본교 지원 모집단위, 주민등록번호, 졸업(수료) 내역 및 이수 학점, 공인영어시험성적 등
  - 라. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 기간 : 해당 업무 목적 종료 시점까지
- 3. 동의를 거부할 권리와 동의 거부에 따른 불이익  
지원자는 개인정보의 제3자 제공에 대하여 동의를 거부할 수 있으나 거부 시 원서접수를 할 수 없습니다.

# SANGMYUNG UNIVERSITY

---

## 서울캠퍼스

서울시 종로구 홍지문2길 20  
입학팀 02-2287-5010

## 천안캠퍼스

충청남도 천안시 동남구 상명대길 31  
입학팀 041-550-5013

---

